

Հաստատված է
«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ Վարչության
«13» «Փետրվար» 2018
թիվ 27/02-13.02.18 որոշմամբ
Վարչության նախագահ
Ա. Խաչատրյան

*Հրատարակման ամսաթիվը «13» «Փետրվարի» 2018թ.
Անփոփագրում նշված պայմանները կարող են փոփոխված լինել,
մանրամասների համար՝
Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104) - Բանկի տեղեկատու*

**ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿԵՐԻ
ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԱԳԻՐ**

ԵՐԵՎԱՆ 2018

1. Անվանումը - «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԲԱՆԿ» ԲԱՅ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ
 Հասցե - Հայաստանի Հանրապետություն, 0002, ք. Երևան, Ամիրյան 23/1
 Էլեկտրոնային հասցե - bank@aeb.am
 Կայք – www.aeb.am
 Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104)
 Ֆաքս - (37410) 53-89-04

ԱՎՆԹԱՐԹ

| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայնման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|---------|---------|--|--|--------|---------|---------|---------|-------|---------|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| Վարկի տեսակը | Առևտրային | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի գումարը | 100.000-1.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ժամկետ</th> <th>12 ամիս</th> <th>18 ամիս</th> <th>24 ամիս</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Տոկոս</td> <td>ՀՀ դրամ</td> <td>16%</td> <td>17%</td> <td>18%</td> </tr> <tr> <td>ԱՄՆ դոլար</td> <td>15%</td> <td>16%</td> <td>17%</td> </tr> <tr> <td>Եվրո</td> <td>14%</td> <td>15%</td> <td>16%</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | Ժամկետ | 12 ամիս | 18 ամիս | 24 ամիս | Տոկոս | ՀՀ դրամ | 16% | 17% | 18% | ԱՄՆ դոլար | 15% | 16% | 17% | Եվրո | 14% | 15% | 16% |
| | Ժամկետ | 12 ամիս | 18 ամիս | 24 ամիս | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տոկոս | ՀՀ դրամ | 16% | 17% | 18% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ԱՄՆ դոլար | 15% | 16% | 17% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Եվրո | 14% | 15% | 16% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի ժամկետը | 12-18 ամիս՝ 100.000- 1.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթի դեպքում, 12-24 ամիս՝ 1.000.001- 1.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթի դեպքում: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | Ամսական՝ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) կամ հավասարաչափ (անուիտետային) վճար վարկի դեպքում և սահմանաչափի հավասարաչափ նվազեցում՝ վարկային գծի դեպքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ապահովվածությունը | Ֆիզիկական (այդ թվում՝ անհատ ձեռնարկատիրոջ) և/կամ իրավաբանական անձի (անձանց) երաշխավորություն: <ul style="list-style-type: none"> Մինչև 500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ վարկի գումարի դեպքում՝ առնվազն մեկ անձի երաշխավորություն, որը պետք է ներկայացնի եկամուտը հավաստող փաստաթուղթ: 500.001-1.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ վարկի գումարի դեպքում՝ առնվազն երկու անձի երաշխավորություն, որոնցից առնվազն մեկը պետք է ներկայացնի եկամուտը հավաստող փաստաթուղթ: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ՝ MasterCard Business կամ ArCa Business պլաստիկ քարտերով | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Կումիսիոն վճարը | Միանվագ կումիսիոն վճար վարկի գումարի 2%-ի չափով | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 1 աշխատանքային օր | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> Ձեռնարկատիրական գործունեության ժամկետը մինչև 6 ամիս ծավալելու դեպքում, Վարկավորման հայտ ներկայացնելու պահին հաճախորդը ունի անշարժ գույքի, ոսկու/ոսկյա իրերի, դրամական միջոցների, տրանսպորտային միջոցների գրավով չապահովված 2.000.000 ՀՀ դրամը կամ համարժեք արտարժույթ գերազանցող վարկային բեռ, Վարկավորման հայտ ներկայացնելու պահին հաճախորդը ունի ընդհանուր 15.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ գերազանցող վարկային բեռ, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Հայտը ներկայացնելուն նախորդող 2 տարվա ընթացքում Հայտատուն ունի/ունեցել է որպես "չաշխատող" ակտիվ դասակարգված վարկային պարտավորություն, • Հայտը ներկայացնելուն նախորդող 1 տարվա ընթացքում Հայտատուի վարկային պարտավորությունների գծով արձանագրված ժամկետանց օրերի հանրագումարը գերազանցում է 20 օրից, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորություն, • Մահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիստրնդոտեն վարկի մարմանը: |
| <p>Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Ֆինանսավորման վերաբերյալ դիմում-անկետա, 2.վարկ ներգրավելու վերաբերյալ իրավաբանական անձի մասնակիցների որոշումը, 3.Հարկ վճարողի հաշվառման համարը/ՀՎՀՀ, 4.հիմնադիր փաստաթղթերը, 5.իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայականը բոլոր ներդիրներով, 6.տնօրենի, հիմնադիրների անձնագրերը, 7.տեղեկանք պետ. ռեգիստրից փոփոխությունների վերաբերյալ /տրամադրվում է վարկի տրամադրման վերաբերյալ դրական որոշում կայացնելուց հետո/. <p>Եթե ԲԲԸ կամ ՓԲԸ, ապա՝ տեղեկանք պետ. ռեգիստրից փոփոխությունների վերաբերյալ, ինչպես նաև տեղեկանք դեպոզիտարիայից բաժնետերերի կազմի փոփոխության վերաբերյալ,</p> <ol style="list-style-type: none"> 8.վերջին 6 ամսվա ֆինանսական հաշվետվության պատճենը ՀՀ հարկային մարմինների կնիքի բնօրինակով/ կամ էլեկտրոնային ձևով՝ տվյալ հաշվետվությունը հարկային մարմիններում ընդունման և գրանցման մասին ծանուցմամբ*, 9.Ձերնարկատիրական գործունեության ծավալման վայրի վարձակալության պայմանագիրը կամ սեփականության վկայականը /առկայության դեպքում <p>* Հաշվետվությունների վրա պետք է կատարել «Իսկականի հետ ճիշտ է» նշումը, ստորագրել և նշել ամիս-ամսաթիվը: Եթե հաճախորդն իրավաբանական անձ է, նշված հաշվետվությունները պետք է ստորագրվեն իրավաբանական անձի տնօրենի կամ լիազորված անձի կողմից, ինչպես նաև կնքվեն իրավաբանական անձի կլոր կնիքով:</p> |
| <p>Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ֆինանսավորման վերաբերյալ դիմում-անկետա, 2. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը/ՀՎՀՀ, 3. Անհատ ձեռնարկատիրոջ /ԱԶ/ պետական գրանցման վկայականը բոլոր ներդիրներով/առկայության դեպքում/ 4. Անձնագիր կամ նույն. քարտ, 5. Վերջին 6 ամսվա* ֆինանսական հաշվետվության պատճենը ՀՀ հարկային մարմինների կնիքի բնօրինակով/ կամ էլեկտրոնային ձևով՝ տվյալ հաշվետվությունը հարկային մարմիններում ընդունման և գրանցման մասին ծանուցմամբ*, 6. Ձերնարկատիրական գործունեության ծավալման վայրի վարձակալության պայմանագիրը կամ սեփականության վկայականը /առկայության դեպքում/ <p>* Հաշվետվությունների վրա պետք է կատարել «Իսկականի հետ ճիշտ է» նշումը, ստորագրել և նշել ամիս-ամսաթիվը: Եթե հաճախորդն իրավաբանական անձ է, նշված հաշվետվությունները պետք է ստորագրվեն իրավաբանական անձի տնօրենի կամ լիազորված անձի կողմից, ինչպես նաև կնքվեն իրավաբանական անձի կլոր կնիքով:</p> |

Ուշադրություն.Վաղաժամկետ մարման դեպքում տույժեր չեն գանձվում:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ՀԵՇՏ

| | | | | | | |
|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայնման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր | | | | | |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային | | | | | |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո | | | | | |
| Վարկի գումարը | 100.000-4.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ | | | | | |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | | | ՀՀ դրամ | | Արտարժույթ | |
| | Ժամկետ | 12-17 ամիս | 18-36 ամիս | 12-17 ամիս | 18-36 ամիս | |
| | Տոկոս | 16% | 18% | 15% | 17% | |
| Վարկի ժամկետը | 12-36 ամիս | | | | | |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) | | | | | |
| Ապահովվածությունը | Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն | | | | | |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ | | | | | |
| Կոմիսիոն վճարը | <ul style="list-style-type: none"> • ՀՀ դրամի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարի 2.5%-ի չափով, • Արտարժույթի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարի 2%-ի չափով: | | | | | |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: | | | | | |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 3 աշխատանքային օր | | | | | |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> | | | | | |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: | | | | | |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <p>1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p>2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p style="text-align: center;">2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն</p> | | | | | |

իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
4. Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
9. Անձնագրի (պատճեն),
10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
5. Անձնագրի (պատճեն),
6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
7. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկի մասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. «Մեծ տոնավաճառ» ՍՊԸ-ի հետ «Երևան» տոնավաճառում վարձակալած տաղավարի գործող պայմանագիր ներկայացրած հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 16% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

Ուշադրություն. Կոշիկների և կոշիկների կիսասֆաբրիկատների արտադրությամբ զբաղվող հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 15% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

ՀԵՇՏ+

| | |
|-----------------------|---|
| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | 100.000-6.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | |

| | ՀՀ դրամ | | Արտարժույթ | |
|--|--|------------|------------|------------|
| | 12-24 ամիս | 25-48 ամիս | 12-24ամիս | 25-48 ամիս |
| | Տոկոս | 16% | 17% | 15% |
| Վարկի ժամկետը | 12-48 ամիս | | | |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված | | | |
| Ապահովվածությունը | Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն և անշարժ կամ շարժական գույքի գրավադրում, ընդ որում գնահատվող գույքի գնահատված արժեքը պետք է կազմի վարկի գումարի առնվազն 50%-ը | | | |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ | | | |
| Կոմիսիոն վճարը | Միանվագ վարկի գումարից 1%-ի չափով, | | | |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գրավադրվող գույքի գնահատված արժեքից և վարկի գումարից նվազագույնը:</p> | | | |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ՝ կախված գրավի տեսակից: | | | |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | <p>Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: | | | |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: | | | |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 3 աշխատանքային օր | | | |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> | | | |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, | | | |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| <p>Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ol style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն), 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո): |
| <p>Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից |

- (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
 6. Անձնագրի (պատճեն),
 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. «Մեծ տոնավաճառ» ՄՊԸ-ի հետ «Երևան» տոնավաճառում վարձակալած տաղավարի գործող պայմանագիր ներկայացրած հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 16% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

Ուշադրություն. Կոշիկների և կոշիկների կիսասֆաբրիկատների արտադրությամբ զբաղվող հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 15% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

ՆՎԱԶՈՂ ՀԵՇՏ

| | |
|---|--|
| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | 100.000-2.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | ՀՀ դրամի դեպքում՝ 24% Արտարժույթի դեպքում՝ 22% Ուշադրություն: Վարկի տարեկան տոկոսադրույքը ամսական նվազում է մեկ տոկոսային կետով: |
| Վարկի ժամկետը | 1-18 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | Ամսական՝ մայր գումարի հավասարաչափ մարումով: |
| Ապահովվածությունը | Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ |
| Կոմիսիոն վճարը | <ul style="list-style-type: none"> • ՀՀ դրամի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարից 2.5%-ի չափով, • Արտարժույթի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարից 2%-ի չափով: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 3 աշխատանքային օր |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Բացասական որոշման հիմքերը</p> | <p>ամսից ոչ պակաս:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական,, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիստրնդոտեն վարկի մարմանը: |
| <p>Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ul style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 9. Անձնագրի (պատճեն), 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերձանված), |
| <p>Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), |

4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
5. Անձնագրի (պատճեն),
6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
7. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈՂՆԵՇՏ

| | |
|--|---|
| Վարկի նպատակը | Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համալրում |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ |
| Վարկի գումարը | 1.000.000-4.000.000 ՀՀ դրամ |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | Նվազագույնը 11%, առավելագույնը 12% |
| Վարկի ժամկետը | 6-36 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) |
| Ապահովվածությունը | Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ |
| Կոմիսիոն վճարը | Միանվագ վարկի գումարից 2%-ի չափով, |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 3 աշխատանքային օր |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական,, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի |

օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

- 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,
- 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
- 4. Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
- 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
- 6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
- 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
- 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
- 9. Անձնագրի (պատճեն),
- 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
- 11. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

| | |
|---|--|
| <p>Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ul style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 5. Անձնագրի (պատճեն), 6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 7. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված): |
|---|--|

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈՂԵՇՏ+

| | |
|------------------------------|---|
| Վարկի նպատակը | Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համալրում |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ |
| Վարկի գումարը | 1.000.000-6.000.000 ՀՀ դրամ |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | Նվազագույնը 11%, առավելագույնը 12% |
| Վարկի ժամկետը | 6-48 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ |

| | |
|--|--|
| և մարման կարգը | հավասարաչափ (դիֆերենցիալ) <ul style="list-style-type: none"> • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն և անշարժ կամ շարժական գույքի գրավադրում, ընդ որում գնահատվող գույքի գնահատված արժեքը պետք է կազմի վարկի գումարի առնվազն 50%-ը |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ |
| Կումիսիոն վճարը | Միանվագ վարկի գումարից 1.5%-ի չափով, |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գրավադրվող գույքի գնահատված արժեքից և վարկի գումարից նվազագույնը:</p> |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ՝ կախված գրավի տեսակից: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 3 աշխատանքային օր |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով |

- ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
 - 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,
 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
 10. Անձնագրի (պատճեն),
 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
 15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),

7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈՎԱՐԿ

| | |
|---|--|
| Վարկի նպատակը | Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համալրում |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ |
| Վարկի գումարը | 1.000.000-500.000.000 ՀՀ դրամ |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | 11% |
| Վարկի ժամկետը | 1-60 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 75% |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ, միանվագ և փուլերով |
| Կումիսիոն վճարը | Միանվագ վարկի գումարից 0.5%-ի չափով, բայց ոչ ավել քան 100.000 ՀՀ դրամը |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:</p> |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | <p>ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | <p>Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ |

| | |
|---|--|
| | <p>դրամ,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ul style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), |

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
10. Անձնագրի (պատճեն),
11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),
7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ

| | |
|-----------------------|--|
| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայնման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր |
| Վարկի տեսակը | <ul style="list-style-type: none"> • Միկրո վարկեր՝ մինչև 6 մլն. ՀՀ դրամի կամ համարժեք արժույթ, • Փոքր վարկեր՝ 6 մլն.-ից մինչև 33 մլն. ՀՀ դրամի կամ համարժեք արժույթ, • Միջին վարկեր՝ 33 մլն.-ից մինչև 200 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք արժույթ, • Խոշոր վարկեր՝ 200 մլն.-ից և ավել ՀՀ դրամ կամ համարժեք արժույթ |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ |

| | |
|--|--|
| | <p>Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | <p>ՀՀ դրամով սկսած 14%-ից (ԳՀՀ ծրագրով վարկերի տրամադրման համար՝ սկսած՝ 12%-ից), Արտարժույթով՝ սկսած 11%-ից ՀՀ դրամով՝ առավելագույնը 10.5%, եթե կազմակերպությունը գործունեություն է իրականացնում գյուղ վերամշակման և զբոսաշրջության ոլորտներում (ԵՆԲ ծրագրի շրջանակներում)</p> |
| Վարկի ժամկետը | <p>Նվազագույն ժամկետը՝ 1 ամիս, առավելագույն ժամկետը՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Խոշոր և միջին վարկերի համար առավելագույնը 10 տարի, • Փոքր և միկրո վարկերի համար առավելագույնը 7 տարի • ԵՆԲ ծրագրի շրջանակներում 7.5 տարի |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75% |
| Տրամադրման եղանակը | Անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:</p> |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | <p>ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | <p>Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |

| | |
|---|---|
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար` մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում` նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում` նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս: |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Մահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիստրոնոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում` տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն` հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ul style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ` վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է` 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, |

9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
10. Անձնագրի (պատճեն),
11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),
7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ագրովերամշակման ոլորտին տրամադրվող առևտրային վարկերի համար սահմանվում են հատուկ պայմաններ.

- Վարկի նպատակը՝ պտուղբանջարեղենի և/կամ խաղողի գնումներ,
- Վարկի արժույթը՝ ՀՀ դրամ,
- Վարկի գումարը՝ առավելագույնը 150 մլն ՀՀ դրամ,
- Տարեկան տոկոսադրույքը՝ 12%, որից 9%-ը սուբսիդավորվում է,
- Վարկի ժամկետը՝ առավելագույնը 12 ամիս,
- Արտոնյալ ժամանակահատվածը՝ առնվազն 2 ամիս, բայց ոչ ավել, քան 3 ամիս,
- Տրամադրման եղանակը՝ անկանխիկ, փոխանցելով վաճառողի բանկային հաշվին:

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԱՌԵՎՏՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐՎԱՅԻՆ ԳԻԾ

| | |
|---|--|
| | ընդլայնան և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ <ul style="list-style-type: none"> • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | ՀՀ դրամի դեպքում՝ 16% , ԱՄՆ դոլարի դեպքում՝ 14% , Եվրոյի դեպքում՝ 13% |
| Զօգտագործված մասի տոկոս | 1% |
| Վարկի ժամկետը | 1-60 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75% |
| Տրամադրման եղանակը | Անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:</p> |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, <p>անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:</p> |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո |

| | |
|--|--|
| <p>Ժամանակահատվածը</p> | <p>վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)</p> |
| <p>Վարկառուի նկատմամբ պահանջները</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> |
| <p>Բացասական որոշման հիմքերը</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, <p>Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կյանքնորոտեն վարկի մարմանը:</p> |
| <p>Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <p>16. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p>17. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p>17.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,</p> <p>18. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p>19. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,</p> <p>20. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),</p> <p>21. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),</p> <p>22. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),</p> <p>23. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,</p> <p>24. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),</p> |

- 25. Անձնագրի (պատճեն),
 - 26. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
 - 27. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
 - 28. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 - 29. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
- Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

- 12. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
- 13. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
- 14. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
- 15. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
- 16. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
- 17. Անձնագրի (պատճեն),
- 18. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
- 19. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
- 20. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
- 21. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
- 22. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության վարկային գծի գործողության ժամկետում վարկային գծի վաղաժամկետ փակման դեպքում՝ կիրառել տուգանք վարկային գծի սկզբնական սահմանաչափի 2%-ի չափով:
Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՅՆԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿԵՐ (ԳՈՒՅՔԻ ԳՐԱՎԱԴՐՄԱՄԲ)

| | |
|----------------|--|
| Վարկի նպատակը | Գյուղատնտեսական գործունեության ընդլայնման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր |
| Վարկի տեսակը | Գյուղատնտեսական |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար |
| Վարկի գումարը | Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ, Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ <ul style="list-style-type: none"> • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից |

| | |
|---|--|
| Տարեկան տոկոսադրույքը | ՀՀ դրամի դեպքում նվազագույնը 15% ԱՄՆ դոլարի դեպքում նվազագույնը 13% |
| Վարկի ժամկետը | 1-60 ամիս |
| Արտոնյալ ժամանակահատված | Առավելագույնը 9 ամիս |
| Կոմիսիոն վճար | Միանվագ վարկի գումարի 1%-ի չափով, բայց ոչ ավել քան 100.000 ՀՀ դրամը |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 60% |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: <p>Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:</p> |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | <p>ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | <p>Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| <p>Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ol style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն), 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո): |
| <p>Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից |

- (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
 6. Անձնագրի (պատճեն),
 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՎՈՂ ԷՆԵՐԳԵՏԻԿԱՅԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ

| | |
|--|--|
| Վարկի նպատակը | ՀԷԿ-երի կառուցման և վերգինման համար |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար |
| Վարկի գումարը | Տրամադրվող վարկի մեծությունը պայմանավորված և կապակցված է. <ul style="list-style-type: none"> • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական Բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | ՀՀ դրամի դեպքում առավելագույնը՝ 10.5% Արտարժույթի դեպքում՝ 5.5% |
| Վարկի ժամկետը | Նվազագույնը 1 ամիս առավելագույնը՝ 12 տարի |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> • Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 75% |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> • Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: |

| | |
|---|---|
| | Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը: |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Որոնք բացի կառուցվող (վերազինվող) ՀԷԿ-ից ունեն այլ եկամտի աղբյուր:</p> |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Մահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <p>1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> <p>2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),</p> |

2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
10. Անձնագրի (պատճեն),
11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
15. Շինարարության, ջրօգտագործման և այլ անհրաժեշտ թույլտվությունների պատճեններ,
16. Գերմանահայկական հիմնադրամի «Վերականգնվող էներգիայի զարգացման» ծրագրի ֆինանսական և տեխնիկական խորհրդատուների եզրակացությունը,
17. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),
7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
11. Շինարարության, ջրօգտագործման և այլ անհրաժեշտ թույլտվությունների պատճեններ,

12. Գերմանահայկական հիմնադրամի «Վերականգնվող էներգիայի զարգացման» ծրագրի ֆինանսական և տեխնիկական խորհրդատուների եզրակացությունը,
 13. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. Բանկը ֆինանսավորում է նախագծի առավելագույնը 70%-ը:

ԱՌԵՎՏՐԻ ԽԹԱՆՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿ

| | |
|---|---|
| Վարկի նպատակը | Առևտրի խթանում |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | Նվազագույնը 10.000 ԱՄՆ դոլար կամ համարժեք եվրո Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ <ul style="list-style-type: none"> Վարկի նպատակից, Հաճախորդի վարկունակությունից, Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, Վարկային ռիսկի գնահատումից, ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | 6.5%-9% |
| Վարկի ժամկետը | 1-36 ամիս |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | <ul style="list-style-type: none"> Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված |
| Ապահովվածությունը | Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75% |
| Տրամադրման եղանակը | Անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | <ul style="list-style-type: none"> Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Մակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը: |
| Գրավադրվող գույքի գնահատումը | ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ <ul style="list-style-type: none"> Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ: |
| Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր | Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս: |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական ղեկավարության» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), <ol style="list-style-type: none"> 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու |

- վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
 10. Անձնագրի (պատճեն),
 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
 15. Ներմուծվող ապրանքների համար մատակարարի հետ կնքված պայմանագրի պատճեն և ինվոյս
 16. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),
7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
11. Ներմուծվող ապրանքների համար մատակարարի հետ կնքված պայմանագրի պատճեն և ինվոյս
12. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 3%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԱՐՏԱՀԱՆՄԱՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿ

| | |
|---|--|
| Վարկի նպատակը | Արտահանման ֆինանսավորում |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային |
| Վարկի արժույթը | ԱՄՆ դոլար, Եվրո |
| Վարկի գումարը | Վարկի տրամադրման առավելագույն գումարը՝ արտահանման հաշիվ-ապրանքագրի 90%-ը, սակայն ոչ ավել քան ապահովագրական գումարը համապատասխան չհատուցվող գումարով նվազեցնելուց հետո: Նվազագույն վարկի գումարը՝ 100.000 ՀՀ դրամին համարժեք արտարժույթ: |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | 7%-9% |
| Վարկի ժամկետը | Տրամադրվող վարկի առավելագույն ժամկետը՝ դեբիտորական պարտքի մարման ժամկետ գումարած 180 օրացուցային օր, սակայն ոչ ավել քան 12 ամիս: Նվազագույն ժամկետը 1 ամիս: |
| Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը | Մայր գումարի վճարում ժամկետի վերջում, տոկոսագումարների վճար յուրաքանչյուր ամիս: |
| Ապահովվածությունը | <ul style="list-style-type: none"> • Դեբիտորական պարտքի (իրավունքի) գրավ • Հիմնադիրների երաշխավորություն |
| Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը | Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 90% |
| Տրամադրման եղանակը | Անկանխիկ |
| Ապահովագրություն | Ապահովագրությունը կատարվում է «Հայաստանի արտահանման ապահովագրական գործակալություն» ԱՓԲԸ-ի կողմից: Սակագները տատանվում են արտահանման հաշիվ-ապրանքագրի 6-15%-ի սահմաններում: |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՍՏԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում) |
| Վարկատուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ <p>Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:</p> |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Մահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիստրնդոտեն վարկի մարմանը: |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական |

ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,

9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

10. Անձնագրի (պատճեն),

11. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

12. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

13. Արտահանման հաշիվ-ապրանքագիր

14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

15. <<Հայաստանի արտահանման ապահովագրական գործակալություն>> ԱՓԲԸ-ի կողմից տրված ապահովագրության վկայագիր:

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

6. Անձնագրի (պատճեն),

7. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

8. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

9. Արտահանման հաշիվ-ապրանքագիր,

10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

11. <<Հայաստանի արտահանման ապահովագրական գործակալություն>>

ԱՓԲԸ-ի կողմից տրված ապահովագրության վկայագիր:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. Վարկի վաղաժամկետ մարում թույլատրվում է, որի համար տույժեր և տուգանքներ չեն կիրառվում:

ՂՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԳՐԱՎԱԴՐՄԱՍԲ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ

| | | | | |
|--|--|---------------|-----------|------|
| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր | | | |
| Վարկի տեսակը | Առևտրային | | | |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ և արտարժույթ | | | |
| Վարկի գումարը | 10.000-25.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ | | | |
| Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը | Գրավադրվող դրամական միջոցների արժույթ | Վարկի արժույթ | | |
| | | ՀՀ դրամ | ԱՄՆ դոլար | Եվրո |
| | ՀՀ դրամ | 95% | 80% | 80% |
| | ԱՄՆ դոլար | 80% | 95% | 80% |
| | Եվրո | 80% | 80% | 95% |
| ՌԴ ռուբլի | 70% | - | - | 95% |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | Գրավադրվող դրամական միջոցների արժույթ | Վարկի արժույթ | | |
| | | ՀՀ դրամ | ԱՄՆ դոլար | Եվրո |
| | Գրավադրվող դրամական միջոցի տոկոսադրույքին գումարած՝ | | | |
| | ՀՀ դրամ | +4% | +4% | +4% |
| | ԱՄՆ դոլար | +4%, min 14% | +4% | +4% |
| | Եվրո | +4%, min 14% | +5% | +4% |
| ՌԴ ռուբլի | +4%, min 14% | - | - | +4% |
| Վարկի ժամկետը | 30-1095 օր | | | |
| Մարումների հաճախականությունը և կարգը | Վարկի մայր գումարի մարումները կատարվում են ամսական կամ ժամկետի վերջում, Վարկի տոկոսների մարումները կատարվում են ամսական կամ նախապես: | | | |
| Ապահովվածությունը | Բանկում ներդրված ժամկետային ավանդներ, հաճախորդի ընթացիկ հաշվին առկա դրամական միջոցներ | | | |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ | | | |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ գլխամասային գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: | | | |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 2 աշխատանքային օր | | | |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ • Ով բանկում ունի ժամկետային ավանդ և/կամ բանկային հաշիվ | | | |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը | | | |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է | | | |

չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,

8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

9. Անձնագրի (պատճեն),

10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

11. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

6. Անձնագրի (պատճեն),

7. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Ուշադրություն. Արտարժույթային դրամական միջոցների գրավադրմամբ ՀՀ դրամով տրամադրվող վարկի դեպքում հիմք է ընդունվում վարկի տրամադրման օրվա դրությամբ ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից հրապարակված, արժույթային շուկայում ձևավորված, տվյալ արտարժույթի միջին փոխարժեքը:

Ուշադրություն. Վարկի վաղաժամկետ մարում թույլատրվում է, որի համար տույժեր և տուգանքներ չեն կիրառվում:

| Վարկի նպատակը | Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------|------------|------------|--------------|------------|--------------|--|--|--|--|-----------|------------|------------|-----------|------------|------------|-------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Վարկի տեսակը | Առևտրային | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի արժույթը | ՀՀ դրամ և արտարժույթ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի գումարը | 100.000-3.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ, ընդ որում վարկի գումարը առավելագույնը կարող է կազմել Բանկում հաճախորդի հաշվարկային հաշվով վերջին տարվա (եթե հաշվի բացման ժամկետը մեկ տարուց պակաս է, ապա հաշվարկը կատարվում է տվյալ ժամանակահատվածի համար) կատարված շրջանառության առավելագույնը 30%-ի չափով, ընդ որում հաշվի շրջանառությունը հաշվարկելիս հաշվի չեն առնվում հաճախորդի հաշվին մուտքագրված վարկերի, փոխառությունների, ինչպես նաև պարտքային այլ բնույթի մուտքերը: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տարեկան տոկոսադրույքը | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">Վարկ</th> <th colspan="3">Վարկային գիծ</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>6-12 ամիս</th> <th>13-18 ամիս</th> <th>19-24 ամիս</th> <th>6-12 ամիս</th> <th>13-18 ամիս</th> <th>19-24 ամիս</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">Տոկոս</td> <td>ՀՀ դրամ</td> <td>17%</td> <td>18%</td> <td>19%</td> <td>18%</td> <td>19%</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>ԱՄՆ դոլար</td> <td>15%</td> <td>16%</td> <td>17%</td> <td>16%</td> <td>17%</td> <td>18%</td> </tr> <tr> <td>Եվրո</td> <td>13%</td> <td>14%</td> <td>15%</td> <td>14%</td> <td>15%</td> <td>15%</td> </tr> </tbody> </table> | | | Վարկ | | | Վարկային գիծ | | | | | 6-12 ամիս | 13-18 ամիս | 19-24 ամիս | 6-12 ամիս | 13-18 ամիս | 19-24 ամիս | Տոկոս | ՀՀ դրամ | 17% | 18% | 19% | 18% | 19% | 20% | ԱՄՆ դոլար | 15% | 16% | 17% | 16% | 17% | 18% | Եվրո | 13% | 14% | 15% | 14% | 15% | 15% |
| | | Վարկ | | | Վարկային գիծ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6-12 ամիս | 13-18 ամիս | 19-24 ամիս | 6-12 ամիս | 13-18 ամիս | 19-24 ամիս | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տոկոս | ՀՀ դրամ | 17% | 18% | 19% | 18% | 19% | 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ԱՄՆ դոլար | 15% | 16% | 17% | 16% | 17% | 18% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Եվրո | 13% | 14% | 15% | 14% | 15% | 15% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի ժամկետը | 6-24 ամիս | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Կումիսիոն վճար | Միանվագ կումիսիոն վճար՝ վարկի գումարի 1%-ի չափով: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Զօգտագործված մասի տոկոս | Վարկային գծի չօգտագործված մասի համար հաշվարկվում է տարեկան 1% տոկոսադրույք: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Մարումների հաճախականությունը և կարգը | Վարկերի համար ամենամսյա՝ հավասարաչափ (աննուիտետ) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված). Վարկային գծերի համար՝ <ul style="list-style-type: none"> • ամենամսյա՝ հավասարաչափ (աննուիտետ) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված). • Վարկի տոկոսների ամսական, մայր գումարը վերջին 6 ամսում հավասարաչափ: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ապահովվածությունը | Հաճախորդի ընթացիկ հաշվին առկա դրամական միջոցներ և առնվազն երկու ֆիզիկական անձի երաշխավորություն: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Տրամադրման եղանակը | Կանխիկ կամ անկանխիկ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է | «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ գլխամասային գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը | Մինչև 2 աշխատանքային օր | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Վարկառուի նկատմամբ պահանջները | <ul style="list-style-type: none"> • Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ • Ով բանկում ունի բանկային հաշիվ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Բացասական որոշման հիմքերը | <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը | <ol style="list-style-type: none"> 1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

- 2.1 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,
- 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
- 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,
- 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
- 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
- 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
- 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
- 9. Անձնագրի (պատճեն),
- 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
- 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

- 1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
- 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
- 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
- 4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
- 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
- 6. Անձնագրի (պատճեն),
- 7. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
- 8. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը (ներք):

Ուշադրություն. Վարկի վաղաժամկետ մարում թույլատրվում է, որի համար տույժեր և տուգանքներ չեն կիրառվում:

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԿԱՏԱՐՄԱՆ ԳԵՊԸՈՒՄ ՀԱՃԱԽՈՐԳԻ ՀԱՍԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՑԱՍԱԿԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐ ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ

- ՉՎՃԱՐՎԱԾ ՎԱՐԿԻ ԺԱՄԿԵՏԱՆՑ ԳՈՒՄԱՐԻ 0,2%-Ի ՉԱՓՈՎ՝ ՕՐԱԿԱՆ

- ՉՎՃԱՐՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏԱՆՑ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐԻ 0,4%-Ի ՉԱՓՈՎ՝ ՕՐԱԿԱՆ:

2. ԵԹԵ ՎԱՐԿԱՏՈՒԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ ՈՒՆԵՔ ՉՍԱՐՎԱԾ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ, ԱՊԱ ՁԵՐ ԿՈՂՄԻՑ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԺԱՄԱՆԱԿ ՍԱՐՈՒՄՆԵՐԸ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՒՄ ԵՆ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՀԵՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՄԲ՝

- *ԴԱՏԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/*
- *ԳՐԱՎԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/*
- *ՏՈՒՅԺԵՐ*
- *ՏՈԿՈՄՆԵՐ*
- *ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱՎՃԱՐՆԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/*
- *ՎԱՐԿԻ ՄԱՅՐ ԳՈՒՄԱՐ:*

3. ԳՐԱՎԻ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՎՐԱ ՕՐԵՆՔՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՐՈՂ Է ԲՈՆԱԳԱՆՁՈՒՄ ՏԱՐԱԾՎԵԼ:

4. ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԿԱՏԱՐՄԱՆ ԵՎ ԳՐԱՎԻ ՀԱՇՎԻՆ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՄԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ՝ ԳՐԱՎԸ ԲԱՎԱՐԱՐ ՉԼԻՆԵԼՈՒ ՊԱՐԱԳԱՅՈՒՄ, ՀՆԱՐԱՎՈՐ Է ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՐՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ԵՎ/ԿԱՍ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ(ՆԵՐԻ) ԱՅԼ ԳՈՒՅՔԻ ՀԱՇՎԻՆ;

5. ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՕՐԵՆՔՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՐՈՂ Է ԳՐԱՆՅՎԵԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՅՈՒՄ: ԴԱ ԿԱՐՈՂ Է ԽՈՉԸՆԴՈՏԵԼ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻՆ՝ ԱՊԱԳԱՅՈՒՄ ՎԱՐԿ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԺԱՄԱՆԱԿ:

6. «ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՎԱՐԿԻ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՀԱՇՎԱՐԿՎՈՒՄ ԵՆ ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՀԻՄԱՆ ՎՐԱ: ԻՍԿ ՏԱՐԵԿԱՆ ՓԱՍՏԱՅԻ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԸ ՅՈՒՅՑ Է ՏԱԼԻՍ, ԹԵ ՈՐՔԱՆ ԿԱՐԺԵՆԱ ՎԱՐԿԸ ՁԵՁ ՀԱՍԱՐ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ԵՎ ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ԵՎ ՉԱՓԵՐՈՎ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ: ՏԱՐԵԿԱՆ ՓԱՍՏԱՅԻ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՀԱՇՎԱՐԿՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԿԱՐՈՂ ԵՔ ԳՏՆԵԼ ԲԱՆԿԻ **ԻՆՏԵՐՆԵՏԱՅԻՆ ԿԱՅՔՈՒՄ՝** www.aeb.am»:

7. ՎԱՐԿԵՐԻ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՀԱՇՎԱՐԿՎՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԻ ՄՆԱՑՈՐԴԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ:

Օրինակ՝ Եթե հաճախորդին տրամադրվել է 1.200.000 ՀՀ դրամ վարկ, տարեկան 24% տոկոսադրույքով, 12 ամիս ժամկետով (ամսեկան տոկոսների հաշվարկի ժամանակ օրերի քանակ հիմք է ընդունվել 30 օր ժամանակահատվածը):

| Ամիսներ | Վարկի մնացորդ | Վճարում վարկից | Վճարում տոկոսից |
|---------|---------------|----------------|-----------------|
| 1 | 1.200.000 | 100.000 | 23.671 |
| 2 | 1.100.000 | 100.000 | 21.699 |
| 3 | 1.000.000 | 100.000 | 19.726 |
| 4 | 900.000 | 100.000 | 17.753 |
| 5 | 800.000 | 100.000 | 15.781 |
| 6 | 700.000 | 100.000 | 13.808 |
| 7 | 600.000 | 100.000 | 11.836 |
| 8 | 500.000 | 100.000 | 9.863 |
| 9 | 400.000 | 100.000 | 7.890 |
| 10 | 300.000 | 100.000 | 5.918 |
| 11 | 200.000 | 100.000 | 3.945 |
| 12 | 100.000 | 100.000 | 1.973 |

8. ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՎԱՐԿԻ ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԸ ԿԱՐՈՂ Է ՓՈՓՈԽՎԵԼ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ: ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՓՈՓՈԽՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՐՈՂ ԵՔ ՍՏԱՆԱԼ www.aeb.am հուղեում:

9. Հիշեցնում է, որ ԱՐՏԱՐԺՈՒՅԹՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿԵՐԻ ՓՈԽԱՐԺԵՔԻ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՐՈՂ ԵՆ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ ՈՒՆԵՆԱԼ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՎՐԱ:

10. Տրամադրվող վարկի մեծության որևէ սահմանափակում բանկի կողմից չի կիրառվում, այն պայմանավորված և կապակցված է.

- *Վարկի նպատակից,*
- *Հաճախորդի վարկունակությունից,*
- *Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից,*
- *Վարկային ռիսկի գնահատումից,*
- *ՀՀ Կենտրոնական Բանկի կողմից սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից:*

11. «ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ հաճախորդին կարող է մատուցել ծառայություններ Բանկի ընդհանուր քաղաքականությամբ սահմանված պայմաններից տարբերվող պայմաններով՝ հաշվի առնելով ստորև ներկայացված ցանկի պայմաններից որևէ մեկը.

- *Հաճախորդի հաշվի մնացորդը,*
- *Հաճախորդի հաշվի շարժը,*
- *Բանկի համար հաճախորդի ռազմավարական նշանակությունը,*
- *Հաճախորդ կազմակերպության աշխատակիցների քանակը,*
- *Հաճախորդ կազմակերպությանը տրամադրված քարտերի ընդհանուր քանակը,*
- *Բանկին բերված եկամուտը,*
- *Փոխանցումների ծավալը,*
- *Բանկում ներդրված ավանդների մեծությունը,*
- *Խոշոր վարկառու հանդիսանալը,*
- *Սոցիալական նկատառումները (ուսումնական հաստատություններ բժշկական կազմակերպություններ և այլն),*
- *Վերոնշյալ կազմակերպությունների ղեկավար հանդիսանալ,*
- *Այլ օբյեկտիվ պայմաններ:*

12. Վարկի օգտագործման համար վարկառուն բանկին վճարում է տոկոս, որի հաշվարկը կատարվում է վարկի մնացորդի նկատմամբ, վարկի տրամադրման օրվանից՝ փաստացի օգտագործված օրացուցային օրերի համար՝ տարին ընդունելով 365 օր: Առանձին ծրագրերի շրջանակներում վարկավորման դեպքում տարին կարող է ընդունվել 360 օր:

- *Տոկոսագումարները վճարվում են վարկային պայմանագրում նշված ժամկետներում:*
- *Տոկոսների վճարման պարբերականությունը սահմանավում է վարկային պայմանագրի կամ մարման գրաֆիկի համաձայն:*
- *Եթե վարկի կամ հաշվարկված տոկոսների մարման օրը համընկնում է հանգստյան օրերի հետ, վճարումը կատարվում է հաջորդող աշխատանքային օրերին՝ հանգստյան օրերի համար չհաշվարկելով տույժ:*
- *Հաշվարկված տոկոսագումարները ենթակա են վճարման բացառապես ՀՀ դրամով՝ անկախ վարկի արժույթից:*

13. Վարկային պարտավորության մարումները

- *Վարկերը մարվում են այն ժամկետներում, որոնք նշված են վարկային պայմանագրում,*
- *Վարկերը մարվում են այն արժույթով, որով ձևակերպվել են,*

- Արտարժույթային վարկերի դեպքում արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխությունները կարող են ազդեցություն ունենալ վարկի մարումների վրա,
- Արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխության դեպքում արտարժույթով տրամադրած վարկերի գծով փոխարժեքի փոփոխության ազդեցության ռիսկը կրում է վարկառուն:

14. Բանկը կարող է դադարեցնել վարկային պայմանագրի գործողությունը և ետ պահանջել վարկի գումարը, եթե.

- Վարկառուն թերանում է կատարել վարկային պայմանագրով նախատեսված որևէ վճար,
- Վարկառուն խախտում է իր կողմից կատարված որևէ հավաստիացում ու չի վերացնում այդ խախտումը դրա առաջացումից հետո 30 օրվա ընթացքում,
- Եթե պարզվում է, որ վարկառուի կողմից տրված որևէ ներկայացում, երաշխիք, փաստաթուղթ կամ տեղեկություն էապես թերի է,
- Եթե բանկի հիմնավորված գնահատականով տեղի է ունեցել վարկառուի ֆինանսական վիճակի էական բացասական փոփոխություն, ներառյալ՝ դատական պահանջներ, ակտիվների արտահոսք, բիզնեսի վատթարացում կամ դադարեցում, ընկերության վերակազմավորում,
- Եթե վարկառուն լուծարվում է և նրա նկատմամբ սկսված է կամ վերահաս է սնանկության գործընթաց,
- Եթե վարկառուն խոչընդոտում է մոնիտորինգի անցկացմանը,
- Այլ օբյեկտիվ պատճառների դեպքում:

15. Բանկի համար որպես գրավի առարկա կարող է հանդիսանալ.

- Անշարժ գույք՝ հողամասեր, շենքեր, շինություններ, բնակարաններ, առանձնատներ,
- Հիմնական միջոցներ,
- Շրջանառու միջոցներ,
- Ավտոմեքենաներ,
- Թանկարժեք մետաղներ,
- Պետական պարտատոմսեր, արտարժույթ, բաժնետոմսեր,
- Ապագայում ձեռք բերվելիք գույքը և իրավունքի գրավը,
- Դրամական միջոցներ:

16. Գրավադրվող շարժական և անշարժ գույքի համար որպես գնահատման արժեք հիմք է ընդունվում գնահատման հաշվետվությունում առկա լիկվիդացիոն արժեքը:

17. Վարկը կամ դրա մի մասը, ինչպես նաև հաշվարկված տոկոսագումարները համարվում են ժամկետանց, եթե պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում չեն մարվել:

Վարկը ժամկետանց անցնելու օրվանից դադարում է գործել վարկային պայմանագրի տոկոսադրույքը և վարկի օգտագործման տոկոսադրույքը հաշվարկվում է տվյալ օրվանից մինչև պարտավորության կատարման օրը՝ ըստ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից սահմանած բանկային տոկոսի հաշվարկային դրույքների:

Վարկի դիմաց հաշվարկված տոկոսները ժամկետին չմարվելու դեպքում ժամկետանց յուրաքանչյուր օրվա համար հաշվարկվում է տույժ չմարված գումարի 0.4 %-ը:

Վարկը կամ դրա մի մասը ժամկետին չմարվելու դեպքում յուրաքանչյուր ժամկետանց օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ չմարված գումարի 0.2 %-ը:

Արտարժույթով տրամադրված վարկերի տույժերը և տուգանքները վճարվում են ՀՀ դրամով՝ ԿԲ-ի կողմից հաստատված տվյալ օրվա համար արտարժույթի միջին փոխարժեքով:

18. Բանկի համար գրավի առարկա չի կարող հանդիսանալ.

- *Շրջանառությունից հանված գույքը,*
- *Անբաժանելի գույքի առանձին մասերը,*
- *Վարձակալության իրավունքը,*
- *Այլ պայմանագրով արդեն գրավադրված գույքը քաղաքային, գյուղական և թաղային համայնքների,*
- *Սեփականության իրավունքով պատկանող գույքը:*

19. ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ պահանջները բավարարելու նպատակով գրավ դրված գույքի նկատմամբ արտադատական կարգով բռնագանձում կարող է տարածվել ԳՐԱՎԱՏՈՒԻ՝ Գրավի պայմանագրով, և ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ՝ Վարկային պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն իրենց պատասխանատվության շրջանակներում չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու դեպքում՝ սույն կանոնների 2-4 կետերի համաձայն:

2. Արտադատական կարգով գրավադրված գույքն իրացվում է, եթե Գրավի պայմանագրով ԳՐԱՎԱՏՈՒՆ տալիս է իր համաձայնությունը և իրավունք է վերապահում ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ սույն կանոնների 1 կետում նշված բռնագանձման հիմքերն ի հայտ գալու դեպքում գրավադրված անշարժ գույքն իրացնել առանց դատարան դիմելու և իրացման հաշվին բավարարել գրավով ապահովված պահանջն ամբողջ ծավալով, ինչպես նաև՝ գրավադրված անշարժ գույքն առանց դատարան դիմելու հիմնական պարտավորության համապատասխան չափի դիմաց ի սեփականություն հանձնել ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ կամ վերջինիս կողմից նշված անձին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3. Սույն կանոնների 1 կետում նշված բռնագանձման հիմքերն ի հայտ գալու դեպքում ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒՆ գրավոր՝ պատշաճ ձևով ծանուցում է ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ գրավադրված անշարժ գույքի վրա բռնագանձում տարածելու մասին (բռնագանձման ծանուցում): Բռնագանձման ծանուցումը ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ հանձնելուց երկու ամիս հետո ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒՆ իրավունք ունի ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքի 195 հոդվածի պահպանմամբ ԳՐԱՎԱՏՈՒԻ անունից իրացնելու գրավադրված գույքն ուղղակի վաճառքի կամ հրապարակային սակարկությունների միջոցով՝ «Հրապարակային սակարկությունների մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով:

4. Բռնագանձման ծանուցումը ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ հանձնելուց երկու ամսվա ընթացքում ԳՐԱՎԱՏՈՒՆ պարտավորվում է գրավադրված գույքը հանձնել ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ:

5. Գրավադրված գույքի իրացման գործընթացի տևողությունը չի կարող հիմք հանդիսանալ Վարկային պայմանագրով ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ նկատմամբ ստանձնած ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ պարտավորությունների աճի դադարեցման համար: Ընդ որում՝ գրավի առարկայի իրացման գումարի հաշվին մարվում են գրավի առարկայի իրացման օրվա դրությամբ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ նկատմամբ ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ ունեցած ողջ պահանջներն իրենց ամբողջ ծավալով, իսկ գրավի հաշվին պահանջը չբավարարվելու դեպքում՝ մնացորդ գումարները կարող են բռնագանձվել ՎԱՐԿԱՌՈՒԻԻ այլ գույքից:

6. ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ պահանջները բավարարելու նպատակով գրավ դրված գույքի նկատմամբ դատական կարգով բռնագանձում կարող է տարածվել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: