

Հաստատված է
«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ Վարչության
«06» «Դեկտեմբերի» 2018

թիվ 232/01-06.12.18 որոշմամբ

Վարչության նախագահ

----- Ա. Խաչատրյան

*Հրապարակման ամսաթիվը «10» «Դեկտեմբերի» 2018թ.
Անփոփագրում նշված պայմանները կարող են փոփոխված լինել,
մանրամասների համար՝
Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104) - Բանկի տեղեկատու*

**ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿԵՐԻ
ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԱԳԻՐ**

ԵՐԵՎԱՆ 2018

1. Անվանումը - «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԲԱՆԿ» ԲԱՅ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ
 Հասցե - Հայաստանի Հանրապետություն, 0002, ք. Երևան, Ամիրյան 23/1
 Էլեկտրոնային հասցե - bank@aeb.am
 Կայք – www.aeb.am
 Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104)
 Ֆաքս - (37410) 53-89-04

ԱԿՆԹԱՐԹ

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր				
Վարկի տեսակը	Առևտրային				
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո				
Վարկի գումարը	100.000-2.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ				
Տարեկան տոկոսադրույքը		Ժամկետ	12 ամիս	18 ամիս	24 ամիս
	Տնվում	ՀՀ դրամ	14%	15%	16%
		ԱՄՆ դոլար	12%	13%	14%
		Եվրո	11%	12%	13%
Վարկի առավելագույն ժամկետը	30 ամիս				
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	Ամսական՝ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) կամ հավասարաչափ (անուիտետային) վճար վարկի դեպքում և սահմանաչափի հավասարաչափ նվազեցում՝ վարկային գծի դեպքում				
Ապահովվածությունը	Ֆիզիկական (այդ թվում՝ անհատ ձեռնարկատիրոջ) և/կամ իրավաբանական անձի (անձանց) երաշխավորություն: - Մինչև 1.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ վարկի գումարի դեպքում՝ առնվազն մեկ անձի երաշխավորություն, որի համար առկա է եկամուտը հավաստող փաստաթուղթ: 1.500.001-2.500.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ վարկի գումարի դեպքում՝ առնվազն երկու անձի երաշխավորություն, որոնցից առնվազն մեկի համար առկա է եկամուտը հավաստող փաստաթուղթ:				
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ՝ MasterCard Business կամ ArCa Business պլաստիկ քարտերով				
Կումիսիոն վճարը	Միանվագ կումիսիոն վճար վարկի գումարի 2.5%-ի չափով				
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:				
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 1 աշխատանքային օր				
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	- Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ - Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ				
Բացասական որոշման հիմքերը	- Ձեռնարկատիրական գործունեության ժամկետը մինչև 6 ամիս ծավալելու դեպքում, - Վարկավորման հայտ ներկայացնելու պահին հաճախորդը ունի անշարժ գույքի, ոսկու/ոսկյա իրերի, դրամական միջոցների, տրանսպորտային միջոցների գրավով չապահովված 2.000.000 ՀՀ դրամը կամ համարժեք արտարժույթ գերազանցող վարկային բեռ, - Վարկավորման հայտ ներկայացնելու պահին հաճախորդը ունի ընդհանուր 15.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ գերազանցող վարկային բեռ, - Հայտը ներկայացնելուն նախորդող 2 տարվա ընթացքում Հայտատուն ունի/ունեցել է որպես "չաշխատող" ակտիվ դասակարգված վարկային պարտավորություն, - Հայտը ներկայացնելուն նախորդող 1 տարվա ընթացքում Հայտատուի				

	վարկային պարտավորությունների գծով արձանագրված ժամկետանց օրերի հանրագումարը գերազանցում է 20 օրից, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորություն, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1.Ֆինանսավորման վերաբերյալ դիմում-անկետա, 2.վարկ ներգրավելու վերաբերյալ իրավաբանական անձի մասնակիցների որոշումը, 3.Հարկ վճարողի հաշվառման համարը/ՀՎՀՀ, 4.հիմնադիր փաստաթղթերը, 5.իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայականը բոլոր ներդիրներով, 6.տնօրենի, հիմնադիրների անձնագրերը, 7.տեղեկանք պետ. ռեգիստրից փոփոխությունների վերաբերյալ /տրամադրվում է վարկի տրամադրման վերաբերյալ դրական որոշում կայացնելուց հետո/. Եթե ԲԲԸ կամ ՓԲԸ, ապա՝ տեղեկանք պետ. ռեգիստրից փոփոխությունների վերաբերյալ, ինչպես նաև տեղեկանք դեպոզիտարիայից բաժնետերերի կազմի փոփոխության վերաբերյալ, 8.վերջին 6 ամսվա ֆինանսական հաշվետվության պատճենը ՀՀ հարկային մարմինների կնիքի բնօրինակով/ կամ էլեկտրոնային ձևով՝ տվյալ հաշվետվությունը հարկային մարմիններում ընդունման և գրանցման մասին ծանուցմամբ*, 9.Ձերնարկատիրական գործունեության ծավալման վայրի վարձակալության պայմանագիրը կամ սեփականության վկայականը /առկայության դեպքում * Հաշվետվությունների վրա պետք է կատարել «Իսկականի հետ ճիշտ է» նշումը, ստորագրել և նշել ամիս-ամսաթիվը: Եթե հաճախորդն իրավաբանական անձ է, նշված հաշվետվությունները պետք է ստորագրվեն իրավաբանական անձի տնօրենի կամ լիազորված անձի կողմից, ինչպես նաև կնքվեն իրավաբանական անձի կլոր կնիքով:
Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Ֆինանսավորման վերաբերյալ դիմում-անկետա, 2. Հարկ վճարողի հաշվառման համարը/ՀՎՀՀ, 3. Անհատ ձեռնարկատիրոջ /ԱԶ/ պետական գրանցման վկայականը բոլոր ներդիրներով/առկայության դեպքում/ 4. Անձնագիր կամ նույն. քարտ, 5. Վերջին 6 ամսվա* ֆինանսական հաշվետվության պատճենը ՀՀ հարկային մարմինների կնիքի բնօրինակով/ կամ էլեկտրոնային ձևով՝ տվյալ հաշվետվությունը հարկային մարմիններում ընդունման և գրանցման մասին ծանուցմամբ*, 6. Ձերնարկատիրական գործունեության ծավալման վայրի վարձակալության պայմանագիրը կամ սեփականության վկայականը /առկայության դեպքում/ * Հաշվետվությունների վրա պետք է կատարել «Իսկականի հետ ճիշտ է» նշումը, ստորագրել և նշել ամիս-ամսաթիվը: Եթե հաճախորդն իրավաբանական անձ է, նշված հաշվետվությունները պետք է ստորագրվեն իրավաբանական անձի տնօրենի կամ լիազորված անձի կողմից, ինչպես նաև կնքվեն իրավաբանական անձի կլոր կնիքով:

Ուշադրություն.Վաղաժամկետ մարման դեպքում տույժեր չեն գանձվում:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր																															
Վարկի տեսակը	Առևտրային																															
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո																															
Վարկի գումարը	100.000-4.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ																															
Տարեկան տոկոսադրույքը	<table><tr><td></td><td colspan="2">ՀՀ դրամ</td><td colspan="2">Արտարժույթ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-17 ամիս</td><td>18-36 ամիս</td><td>12-17 ամիս</td><td>18-36 ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>14%</td><td>16%</td><td>13%</td><td>15%</td></tr></table> Գործարար կանանց վարկերը տրամադրվում են <table><tr><td>Արժույթ</td><td>ՀՀ դրամ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-36 ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>12-15%</td></tr></table> ԳՀՀ ծրագրով <table><tr><td>Արժույթ</td><td>ՀՀ դրամ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-36 ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>13.4%</td></tr></table>						ՀՀ դրամ		Արտարժույթ		Ժամկետ	12-17 ամիս	18-36 ամիս	12-17 ամիս	18-36 ամիս	Տոկոս	14%	16%	13%	15%	Արժույթ	ՀՀ դրամ	Ժամկետ	12-36 ամիս	Տոկոս	12-15%	Արժույթ	ՀՀ դրամ	Ժամկետ	12-36 ամիս	Տոկոս	13.4%
	ՀՀ դրամ		Արտարժույթ																													
Ժամկետ	12-17 ամիս	18-36 ամիս	12-17 ամիս	18-36 ամիս																												
Տոկոս	14%	16%	13%	15%																												
Արժույթ	ՀՀ դրամ																															
Ժամկետ	12-36 ամիս																															
Տոկոս	12-15%																															
Արժույթ	ՀՀ դրամ																															
Ժամկետ	12-36 ամիս																															
Տոկոս	13.4%																															
Վարկի ժամկետը	12-36 ամիս																															
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված)																															
Ապահովվածությունը	Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն																															
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ																															
Կումիսիոն վճարը	- ՀՀ դրամի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարի 2 %-ի չափով, Գործարար կանանց՝ միանվագ վարկի գումարի 1%-ի չափով, - Արտարժույթի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարի 1%-ի չափով:																															
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:																															
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 3 աշխատանքային օր																															
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	- Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ - Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:																															
Բացասական որոշման հիմքերը	- Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական,, - Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, - Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, - Անընդունելի երաշխավորները - Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, - Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, - Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիտջընդոտեն վարկի մարմանը:																															
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	- Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), - Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ																															

տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

7. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

9. Անձնագրի (պատճեն),

10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

11. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

5. Անձնագրի (պատճեն),

6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

7. Տեղեկանք ղեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկի մասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. «Մեծ տոնավաճառ» ՍՊԸ-ի հետ «Երևան» տոնավաճառում վարձակալած տաղավարի գործող պայմանագիր ներկայացրած հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 16% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

Ուշադրություն. Կոշիկների և կոշիկների կիսասֆառքիկատների արտադրությամբ զբաղվող հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 15% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր																															
Վարկի տեսակը	Առևտրային																															
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո																															
Վարկի գումարը	100.000-6.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ																															
Տարեկան տոկոսադրույքը	<table><tr><td></td><td colspan="2">ՀՀ դրամ</td><td colspan="2">Արտարժույթ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-24 ամիս</td><td>25-48 ամիս</td><td>12-24ամիս</td><td>25-48 ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>14%</td><td>15%</td><td>13%</td><td>14%</td></tr></table> Գործարար կանանց վարկերը տրամադրվում են <table><tr><td>Արժույթ</td><td>ՀՀ դրամ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-48ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>12-15%</td></tr></table> ԳՀՀ ծրագրով <table><tr><td>Արժույթ</td><td>ՀՀ դրամ</td></tr><tr><td>Ժամկետ</td><td>12-48 ամիս</td></tr><tr><td>Տոկոս</td><td>13.4%</td></tr></table>						ՀՀ դրամ		Արտարժույթ		Ժամկետ	12-24 ամիս	25-48 ամիս	12-24ամիս	25-48 ամիս	Տոկոս	14%	15%	13%	14%	Արժույթ	ՀՀ դրամ	Ժամկետ	12-48ամիս	Տոկոս	12-15%	Արժույթ	ՀՀ դրամ	Ժամկետ	12-48 ամիս	Տոկոս	13.4%
	ՀՀ դրամ		Արտարժույթ																													
Ժամկետ	12-24 ամիս	25-48 ամիս	12-24ամիս	25-48 ամիս																												
Տոկոս	14%	15%	13%	14%																												
Արժույթ	ՀՀ դրամ																															
Ժամկետ	12-48ամիս																															
Տոկոս	12-15%																															
Արժույթ	ՀՀ դրամ																															
Ժամկետ	12-48 ամիս																															
Տոկոս	13.4%																															
Վարկի ժամկետը	12-48 ամիս																															
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	- Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) - Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված																															
Ապահովվածությունը	Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն և անշարժ կամ շարժական գույքի գրավադրում, ընդ որում գնահատվող գույքի գնահատված արժեքը պետք է կազմի վարկի գումարի առնվազն 50%-ը																															
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ																															
Կումիսիոն վճարը	Միանվագ վարկի գումարից 1%-ի չափով, Գործարար կանանց դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարից 0.5%-ի չափով:																															
Ապահովագրություն	- Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: - Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գրավադրվող գույքի գնահատված արժեքից և վարկի գումարից նվազագույնը:																															
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ՝ կախված գրավի տեսակից:																															
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ - Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, - ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: - Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ																															

	դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 3 աշխատանքային օր
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիտջընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի

	վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն), 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 6. Անձնագրի (պատճեն), 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. «Մեծ տոնավաճառ» ՍՊԸ-ի հետ «Երևան» տոնավաճառում վարձակալած տաղավարի գործող պայմանագիր ներկայացրած հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 16% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

Ուշադրություն. Կոշիկների և կոշիկների կիսաաֆարրիկատների արտադրությամբ զբաղվող հաճախորդների համար սահմանվում են արտոնյալ պայմաններ՝ ՀՀ դրամով տրվող վարկերի համար 15% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք, ԱՄՆ դոլարով տրվող վարկերի համար 13% տարեկան նվազագույն տոկոսադրույք:

ՆՎԱԶՈՂ ՀԵՇՏ

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր
Վարկի տեսակը	Առևտրային

Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո
Վարկի գումարը	100.000-2.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ
Տարեկան տոկոսադրույքը	ՀՀ դրամի դեպքում՝ 24% Արտարժույթի դեպքում՝ 22% Ուշադրություն: Վարկի տարեկան տոկոսադրույքը ամսական նվազում է մեկ տոկոսային կետով:
Վարկի ժամկետը	1-18 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	Ամսական՝ մայր գումարի հավասարաչափ մարումով:
Ապահովվածությունը	Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Կոմիսիոն վճարը	- ՀՀ դրամի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարից 2.5%-ի չափով, - Արտարժույթի դեպքում՝ միանվագ վարկի գումարից 2%-ի չափով:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 3 աշխատանքային օր
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	- Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ - Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	- Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական,, - Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, - Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, - Անընդունելի երաշխավորները - Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, - Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, - Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	- Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), - Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական ղեկավարության» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, - Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), - Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է

	2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 9. Անձնագրի (պատճեն), 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 5. Անձնագրի (պատճեն), 6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 7. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈՂԵՇՏ	
Վարկի նպատակը	Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համալրում
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Վարկի գումարը	1.000.000-4.000.000 ՀՀ դրամ
Տարեկան տոկոսադրույքը	Նվազագույնը 11%, առավելագույնը 12%
Վարկի ժամկետը	6-36 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված)
Ապահովվածությունը	Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Կոմիսիոն վճարը	Միանվազ վարկի գումարից 2%-ի չափով,
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 3 աշխատանքային օր
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:

Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական,, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիսոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 9. Անձնագրի (պատճեն), 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

5. Անձնագրի (պատճեն),
6. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
7. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈԼՆԵՇ+

Վարկի նպատակը	Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համայրում
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Վարկի գումարը	1.000.000-6.000.000 ՀՀ դրամ
Տարեկան տոկոսադրույքը	Նվազագույնը 11%, առավելագույնը 12%
Վարկի ժամկետը	6-48 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	- Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) - Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Առնվազն 2 անձանց երաշխավորություն և անշարժ կամ շարժական գույքի գրավադրում, ընդ որում գնահատվող գույքի գնահատված արժեքը պետք է կազմի վարկի գումարի առնվազն 50%-ը
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Կումիսիոն վճարը	Միանվագ վարկի գումարից 1.5%-ի չափով,
Ապահովագրություն	- Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: : - Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում գրավադրվող գույքի գնահատված արժեքից և վարկի գումարից նվազագույնը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ՝ կախված գրավի տեսակից:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ - Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, - ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: - Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, - Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, - անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:

Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 3 աշխատանքային օր
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Անընդունելի երաշխավորները • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիստրոնդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն),

	11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
--	--

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 6. Անձնագրի (պատճեն), 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
---	--

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԷԿՈՎԱՄԿ	
Վարկի նպատակը	Էներգաարդյունավետ հիմնական միջոցի համալրում
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Վարկի գումարը	1.000.000-500.000.000 ՀՀ դրամ
Տարեկան տոկոսադրույքը	11%
Վարկի ժամկետը	1-60 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	- Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) - Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 75%
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ, միանվագ և փուլերով
Կոմիսիոն վճարը	Միանվագ վարկի գումարից 0.5%-ի չափով, բայց ոչ ավել քան 100.000 ՀՀ դրամը

Ապահովագրություն	- Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: - Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ - Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, - Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ - Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, - ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: - Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, - Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, - անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	- Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ - Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	- Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, - Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, - Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, - Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, - Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, - Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, - Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիսողնդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	- Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), - Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ

տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

10. Անձնագրի (պատճեն),

11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

6. Անձնագրի (պատճեն),

7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

	10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
--	---

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

<i>ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ</i>	
Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր
Վարկի տեսակը	- Միկրո վարկեր՝ մինչև 6 մլն. ՀՀ դրամի կամ համարժեք արժույթ, - Փոքր վարկեր՝ 6 մլն.-ից մինչև 33 մլն. ՀՀ դրամի կամ համարժեք արժույթ, - Միջին վարկեր՝ 33 մլն.-ից մինչև 200 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք արժույթ, - Խոշոր վարկեր՝ 200 մլն.-ից և ավել ՀՀ դրամ կամ համարժեք արժույթ
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո
Վարկի գումարը	Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ - Վարկի նպատակից, - Հաճախորդի վարկունակությունից, - Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, - Վարկային ռիսկի գնահատումից, - ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից
Տարեկան տոկոսադրույքը	ՀՀ դրամով սկսած 14%-ից (ԳՀՀ ծրագրով վարկերի տրամադրման համար՝ 11.5-13.4%), Արտարժույթով՝ սկսած 11%-ից ՀՀ դրամով՝ առավելագույնը 10.5%, եթե կազմակերպությունը գործունեություն է իրականացնում գյուղ վերամշակման և զբոսաշրջության ոլորտներում (ԵՆԲ ծրագրի շրջանակներում) Գործարար կանանց ՀՀ դրամով՝ 11-13%:
Վարկի ժամկետը	Նվազագույն ժամկետը՝ 1 ամիս, առավելագույն ժամկետը՝ - Խոշոր և միջին վարկերի համար առավելագույնը 10 տարի, - Փոքր և միկրո վարկերի համար առավելագույնը 7 տարի - ԵՆԲ ծրագրի շրջանակներում 7.5 տարի
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	- Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) - Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75%
Տրամադրման եղանակը	Անկանխիկ
Ապահովագրություն	- Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: - Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվաում հաճախորդի հաշվին՝

	ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը՝ գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում՝ նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար)՝ միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում՝ նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար՝ մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և

տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2 կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

9. Արտոնագրեր (ամկայության դեպքում), (պատճեն),

10. Անձնագրի (պատճեն),

11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

5. Արտոնագրեր (ամկայության դեպքում), (պատճեն),

6. Անձնագրի (պատճեն),

7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ագրովերամշակման ոլորտին տրամադրվող առևտրային վարկերի համար սահմանվում են հատուկ պայմաններ.

- Վարկի նպատակը՝ պտուղբանջարեղենի և/կամ խաղողի գնումներ,
- Վարկի արժույթը՝ ՀՀ դրամ,
- Վարկի գումարը՝ առավելագույնը 150 մլն ՀՀ դրամ,
- Տարեկան տոկոսադրույքը՝ 12%, որից 9%-ը սուբսիդավորվում է,
- Վարկի ժամկետը՝ առավելագույնը 12 ամիս,
- Արտոնյալ ժամանակահատվածը՝ առնվազն 2 ամիս, բայց ոչ ավել, քան 3 ամիս,
- Տրամադրման եղանակը՝ անկանխիկ, փոխանցելով վաճառողի բանկային հաշվին:

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԻԾ

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, Եվրո
Վարկի գումարը	Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից
Տարեկան տոկոսադրույքը	ՀՀ դրամի դեպքում՝ 16% , ԱՄՆ դոլարի դեպքում՝ 14% , Եվրոյի դեպքում՝ 13%
Զօգտագործված մասի տոկոս	1%
Վարկի ժամկետը	1-60 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	• Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75%
Տրամադրման եղանակը	Անկանխիկ
Ապահովագրություն	• Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են

	վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիսոյնդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք

(պետական ռեզիստորի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

10. Անձնագրի (պատճեն),

11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

**Անհատ ձեռներեցների կողմից
ներկայացվող փաստաթղթերը**

12. Պետ. ռեզիստորի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

13. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

14. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

15. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

16. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

17. Անձնագրի (պատճեն),

18. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

19. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

20. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

21. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

22. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության վարկային գծի գործողության ժամկետում վարկային գծի վաղաժամկետ փակման դեպքում՝ կիրառել տուգանք վարկային գծի սկզբնական սահմանաչափի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

**ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՅՆԵԼՈՒ ՆՊԱՏԱԿՈՎ
ՏՐԱՄԱՂՎՈՂ ՎԱՐԿԵՐ (ԳՈՒՅՔԻ ԳՐԱՎԱՂՐՄԱՄԲ)**

Վարկի նպատակը	Գյուղատնտեսական գործունեության ընդլայնման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր
Վարկի տեսակը	Գյուղատնտեսական
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար
Վարկի գումարը	Նվազագույնը 100.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ, Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ • Վարկի նպատակից, • Հաճախորդի վարկունակությունից, • Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից
Տարեկան տոկոսադրույքը	ՀՀ դրամի դեպքում նվազագույնը 15% ԱՄՆ դոլարի դեպքում նվազագույնը 13%
Վարկի ժամկետը	1-60 ամիս
Արտոնյալ ժամանակահատված	Առավելագույնը 9 ամիս
Կումիսիոն վճար	Միանվագ վարկի գումարի 1%-ի չափով, բայց ոչ ավել քան 100.000 ՀՀ դրամը
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	• Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 60%
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Ապահովագրություն	• Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Մակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ,

	• ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2.կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),
8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,
9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
10. Անձնագրի (պատճեն),
11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
15. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 6. Անձնագրի (պատճեն), 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 11. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
---	--

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՎՈՂ ԷՆԵՐԳԵՏԻԿԱՅԻ ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ

Վարկի նպատակը	ՀԷԿ-երի կառուցման և վերգինման համար
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար
Վարկի գումարը	Տրամադրվող վարկի մեծությունը պայմանավորված և կապակցված է. - Վարկի նպատակից, - Հաճախորդի վարկունակությունից,

	• Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, • Վարկային ռիսկի գնահատումից, • ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից
Տարեկան տոկոսադրույքը	• ՀՀ դրամի դեպքում առավելագույնը՝ 10.5% • Արտարժույթի դեպքում՝ 5.5%
Վարկի ժամկետը	Նվազագույնը 1 ամիս առավելագույնը՝ 12 տարի
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	• Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) • Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված
Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը՝ 75%
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Ապահովագրություն	• Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: • Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ • Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, • Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ • Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12000 ՀՀ դրամ, • ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: • Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, • Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, • անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Որոնք բացի կառուցվող (վերազինվող) ՀԷԿ-ից ունեն այլ եկամտի աղբյուր:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն,

	• Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիսոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2.կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն), 11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 15. Շինարարության, ջրօգտագործման և այլ անհրաժեշտ թույլտվությունների պատճեններ, 16. Գերմանահայկական հիմնադրամի «Վերականգնվող էներգիայի զարգացման» ծրագրի ֆինանսական և տեխնիկական խորհրդատուների եզրակացությունը, 17. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի

Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),
	2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,
	3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
	4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
	5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
	6. Անձնագրի (պատճեն),
	7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,
	8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,
	9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
	10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),
	11. Շինարարության, ջրօգտագործման և այլ անհրաժեշտ թույլտվությունների պատճեններ,
	12. Գերմանահայկական հիմնադրամի «Վերականգնվող էներգիայի զարգացման» ծրագրի ֆինանսական և տեխնիկական խորհրդատուների եզրակացությունը,
	13. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն.Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն.Բանկը ֆինանսավորում է նախագծի առավելագույնը 70%-ը:

ԱՌԵՎՏՐԻ ԽԹԱՆՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿ

Վարկի նպատակը	Առևտրի խթանում
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ԱՄՆ դոլար, Եվրո
Վարկի գումարը	Նվազագույնը 10.000 ԱՄՆ դոլար կամ համարժեք եվրո Տրամադրվող վարկի առավելագույն գումարը պայմանավորված է՝ - Վարկի նպատակից, - Հաճախորդի վարկունակությունից, - Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից, - Վարկային ռիսկի գնահատումից, - ՀՀ կենտրոնական բանկի կողմից և միջազգային պայմանագրերով սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից
Տարեկան տոկոսադրույքը	6.5%-9%
Վարկի ժամկետը	1-36 ամիս
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	- Ամսական, ամենամսյա՝ հավասարաչափ (անուիտետային) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված) - Հնարավոր է սահմանել վարկի մարման ազատ գրաֆիկ՝ վարկավորվող գործունեության առանձնահատկություններից կախված

Ապահովվածությունը	Շարժական կամ անշարժ գույք, Բանկի կողմից ընդունելի այլ ապահովման միջոցներ
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 75%
Տրամադրման եղանակը	Անկանխիկ
Ապահովագրություն	- Անշարժ գույքի ապահովագրությունը կատարվում է հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է 0.15-0.2%՝ կախված գրավի տեսակից: - Ավտոմեքենայի ապահովագրությունը կատարվում հաճախորդի հաշվին՝ ՀՀ ԿԲ-ի կողմից լիցենզիա ունեցող ապահովագրական ընկերության կողմից՝ վերջինիս կողմից սահմանված սակագնով: Սակագները տատանվում են վարկի պայմանագրային գումարի 2.5-3% -ի չափով: Ապահովագրության համար հիմք է ընդունվում նվազագույնը վարկի գումարը, առավելագույնը գրավի գնահատված արժեքը:
Գրավադրվող գույքի գնահատումը	ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված լիցենզիա ունեցող և Բանկի հետ համագործակցող գնահատող կազմակերպության կողմից՝ վերջինիս սակագնով, որի միջակայքը տատանվում է՝ - Ավտոմեքենայի դեպքում՝ 15.000-20.000 ՀՀ դրամ, - Անշարժ գույքի դեպքում՝ 20.000-200.000 ՀՀ դրամ:
Գրավի ձևակերպման հետ կապված ծախսեր	Գրավի ձևակերպման հետ կապված բոլոր ծախսերը (նոտարական վավերացում, անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումներում գրանցում) կատարվում են վարկառուի կողմից՝ - Ավտոմեքենայի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 12.000 ՀՀ դրամ, - ՀՀ Ոստիկանության վճար (արգելանքի և շարժական գույքի գրավադրման համար) միանվագ՝ 5.000 ՀՀ դրամ: - Անշարժ գույքի գրավի դեպքում նոտարական վճար՝ 16.000-25.000 ՀՀ դրամ, - Միասնական տեղեկանք (անշարժ գույքի սահմանափակումների վերաբերյալ)՝ 10.000 ՀՀ դրամ, - անշարժ գույքի գրավի իրավունքի գրանցման վկայական՝ 27.000-100.000 ՀՀ դրամ:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	- Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ - Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ ունեցող, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	- Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, - Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, - Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, - Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, - Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, - Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, - Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, - Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ

փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2.կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից,

3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում,

5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),

7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում),

8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),

10. Անձնագրի (պատճեն),

11. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր,

12. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն,

13. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),

14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

15. Ներուծվող ապրանքների համար մատակարարի հետ կնքված պայմանագրի պատճեն և ինվոյս

16. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):

**Անհատ ձեռներեցների կողմից
ներկայացվող փաստաթղթերը**

1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ,

3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),

4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի

	վարկի դեպքում), 5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 6. Անձնագրի (պատճեն), 7. Վարկի ապահովություն հանդիսացող գրավի սեփականության իրավունքը հաստատող փաստաթղթեր, 8. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 9. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 10. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված), 11. Ներմուծվող ապրանքների համար մատակարարի հետ կնքված պայմանագրի պատճեն և ինվոյս 12. Տեղեկանք անշարժ գույքի կադաստրի վարչությունից արգելանքի վերաբերյալ (վարկի տրամադրման որոշումը կայացնելուց հետո):
--	---

Ուշադրություն. Առանց Բանկի գրավոր համաձայնության յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում տվյալ ամսվա առաջին օրվա դրությամբ վարկի մայր գումարի մնացորդի 20%-ից (որում չի ներառվում տվյալ ամսում մարման ժամանակացույցով նախատեսվող վարկիմասի մարումը) ավել գումար վաղաժամկետ մարելու դեպքում՝ հաշվարկվում է տուգանք այդ գումարի 5%-ի չափով:

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

ԱՐՏԱՀԱՆՄԱՆ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿ

Վարկի նպատակը	Արտահանման ֆինանսավորում
Վարկի տեսակը	Առևտրային
Վարկի արժույթը	ԱՄՆ դոլար, Եվրո
Վարկի գումարը	Վարկի տրամադրման առավելագույն գումարը՝ արտահանման հաշիվ-ապրանքագրի 90%-ը, սակայն ոչ ավել քան ապահովագրական գումարը համապատասխան չհատուցվող գումարով նվազեցնելուց հետո: Նվազագույն վարկի գումարը՝ 100.000 ՀՀ դրամին համարժեք արտարժույթ:
Տարեկան տոկոսադրույքը	7%-9%
Վարկի ժամկետը	Տրամադրվող վարկի առավելագույն ժամկետը՝ դեբիտորական պարտքի մարման ժամկետ գումարած 180 օրացուցային օր, սակայն ոչ ավել քան 12 ամիս: Նվազագույն ժամկետը 1 ամիս:
Մարումների հաճախականությունը և մարման կարգը	Մայր գումարի վճարում ժամկետի վերջում, տոկոսագումարների վճար յուրաքանչյուր ամիս:
Ապահովվածությունը	• Դեբիտորական պարտքի (իրավունքի) գրավ • Հիմնադիրների երաշխավորություն
Վարկ հարաբերած գրավի արժեքը	Վարկ/գրավ հարաբերակցությունը առավելագույնը 90%
Տրամադրման եղանակը	Անկանխիկ
Ապահովագրություն	Ապահովագրությունը կատարվում է <<Հայաստանի արտահանման ապահովագրական գործակալություն>> ԱՓԲԸ-ի կողմից: Սակագները տատանվում են արտահանման հաշիվ-ապրանքագրի 6-15%-ի սահմաններում:
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» Գլխամասային Գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Խոշոր վարկերի համար՝ մինչև 25 աշխատանքային օր, Միջին, Փոքր և միկրո վարկեր համար մինչև 20 աշխատանքային օր, (գրավի դեպքում տրամադրվում է գրավի գրանցման իրավունքը ստանալուն հաջորդող 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում)
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ Առևտրի դեպքում՝ նախորդող 3 ամսից ոչ պակաս գործունեության ժամկետ

	ունեցող,, արտադրության և սպասարկման ոլորտի դեպքում՝ նախորդող 6 ամսից ոչ պակաս:
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի ֆինանսական դրության վերլուծության բացասական գնահատական, • Ներկայացվող ծրագրի անբավարար շահութաբերություն, վարկի օգտագործման նպատակների թերհիմնավորում, • Ներկայացված փաստաթղթերի անարժանահավատություն, • Վարկի ապահովության անբավարար իրացվելիությունը, • Սահմանված ժամկետներում պահանջվող փաստաթղթերի չներկայացում, • Հաճախորդի գործունեությունից շրջակա միջավայրի աղտոտումը կամ վնասումը, • Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կիսոյնդոտեն վարկի մարմանը:
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հիմնական միջոցների ցանկը (անհրաժեշտության դեպքում), 8. Հարկային կոդ (պատճեն), ՀՎՀՀ, 9. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 10. Անձնագրի (պատճեն), 11. Ամուսնության (ամուսնալուծության, մահվան) վկայականի (պատճեն)՝ եթե գրավադրվող գույքը հանդիսանում է ֆիզիկական անձի սեփականություն, 12. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 13. Արտահանման հաշիվ-ապրանքագիր 14. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ

Մարումների հաճախականությունը և կարգը	Վարկի մայր գումարի մարումները կատարվում են ամսական կամ ժամկետի վերջում, Վարկի տոկոսների մարումները կատարվում են ամսական կամ նախապես:
Ապահովվածությունը	Բանկում ներդրված ժամկետային ավանդներ, հաճախորդի ընթացիկ հաշվին առկա դրամական միջոցներ
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ գլխամասային գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:
Որոշման և տրամադրման ժամանակահատվածը	Մինչև 2 աշխատանքային օր
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ • Ով բանկում ունի ժամկետային ավանդ և/կամ բանկային հաշիվ
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեգիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն՝ հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեգիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեգիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2.կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 9. Անձնագրի (պատճեն), 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):
Անհատ ձեռներեցների կողմից	1. Պետ. ռեգիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է

ներկայացվող փաստաթղթերը

կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով),

2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ,
3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն),
4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
6. Անձնագրի (պատճեն),
7. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
8. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Ուշադրություն. Արտարժույթային դրամական միջոցների գրավադրմամբ ՀՀ դրամով տրամադրվող վարկի դեպքում հիմք է ընդունվում վարկի տրամադրման օրվա դրությամբ ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից հրապարակված, արժույթային շուկայում ձևավորված, տվյալ արտարժույթի միջին փոխարժեքը:

Ուշադրություն. Վարկի վաղաժամկետ մարում թույլատրվում է, որի համար տույժեր և տուգանքներ չեն կիրառվում:

ՀԱՇՎԻ ՇԱՐԺՈՎ ՏՐԱՍՄԱՐԿՈՂ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿ/ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԻԾ

Վարկի նպատակը	Տնտեսության, առևտրային, ծառայությունների մատուցման, բիզնեսի ընդլայման և զարգացման նպատակով տրվող վարկեր																																													
Վարկի տեսակը	Առևտրային																																													
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ և արտարժույթ																																													
Վարկի գումարը	100.000-3.000.000 ՀՀ դրամ կամ համարժեք արտարժույթ, ընդ որում վարկի գումարը առավելագույնը կարող է կազմել Բանկում հաճախորդի հաշվարկային հաշվով վերջին տարվա (եթե հաշվի բացման ժամկետը մեկ տարուց պակաս է, ապա հաշվարկը կատարվում է տվյալ ժամանակահատվածի համար) կատարված շրջանառության առավելագույնը 30%-ի չափով, ընդ որում հաշվի շրջանառությունը հաշվարկելիս հաշվի չեն առնվում հաճախորդի հաշվին մուտքագրված վարկերի, փոխառությունների, ինչպես նաև պարտքային այլ բնույթի մուտքերը:																																													
Տարեկան տոկոսադրույքը	<table><tr><td></td><td></td><td colspan="3">Վարկ</td><td colspan="3">Վարկային գիծ</td></tr><tr><td></td><td>Ժամկետ</td><td>6-12 ամիս</td><td>13-18 ամիս</td><td>19-24 ամիս</td><td>6-12 ամիս</td><td>13-18 ամիս</td><td>19-24 ամիս</td></tr><tr><td rowspan="3">Տոկոս</td><td>ՀՀ դրամ</td><td>17%</td><td>18%</td><td>19%</td><td>18%</td><td>19%</td><td>20%</td></tr><tr><td>ԱՄՆ դոլար</td><td>15%</td><td>16%</td><td>17%</td><td>16%</td><td>17%</td><td>18%</td></tr><tr><td>Եվրո</td><td>13%</td><td>14%</td><td>15%</td><td>14%</td><td>15%</td><td>15%</td></tr></table>										Վարկ			Վարկային գիծ				Ժամկետ	6-12 ամիս	13-18 ամիս	19-24 ամիս	6-12 ամիս	13-18 ամիս	19-24 ամիս	Տոկոս	ՀՀ դրամ	17%	18%	19%	18%	19%	20%	ԱՄՆ դոլար	15%	16%	17%	16%	17%	18%	Եվրո	13%	14%	15%	14%	15%	15%
		Վարկ			Վարկային գիծ																																									
	Ժամկետ	6-12 ամիս	13-18 ամիս	19-24 ամիս	6-12 ամիս	13-18 ամիս	19-24 ամիս																																							
Տոկոս	ՀՀ դրամ	17%	18%	19%	18%	19%	20%																																							
	ԱՄՆ դոլար	15%	16%	17%	16%	17%	18%																																							
	Եվրո	13%	14%	15%	14%	15%	15%																																							
Վարկի ժամկետը	6-24 ամիս																																													
Կոմիսիոն վճար	Միանվագ կոմիսիոն վճար՝ վարկի գումարի 1%-ի չափով:																																													
Զօգտագործված մասի տոկոս	Վարկային գծի չօգտագործված մասի համար հաշվարկվում է տարեկան 1% տոկոսադրույք:																																													
Մարումների հաճախականությունը և կարգը	Ամենամսյա՝ հավասարաչափ (աննուիտետ) կամ ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված)																																													
Ապահովվածությունը	Հաճախորդի ընթացիկ հաշվին առկա դրամական միջոցներ և առնվազն երկու ֆիզիկական անձի երաշխավորություն:																																													
Տրամադրման եղանակը	Կանխիկ կամ անկանխիկ																																													
Վարկի ձևակերպումն իրականացվում է	«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ գլխամասային գրասենյակի և մասնաճյուղերի կողմից:																																													
Որոշման և տրամադրման	Մինչև 2 աշխատանքային օր																																													

Ժամանակահատվածը	
Վարկառուի նկատմամբ պահանջները	• Ռեզիդենտ անհատ ձեռնարկատեր անձ • Ռեզիդենտ իրավաբանական անձ • Ով բանկում ունի բանկային հաշիվ
Բացասական որոշման հիմքերը	• Հաճախորդի բացասական վարկային պատմությունը, • Այլ պատճառներ, որոնք Բանկի գնահատմամբ կխոչընդոտեն վարկի մարմանը
Իրավաբանական անձանց կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Տեղեկանք պետ. ռեզիստրից մասնակիցների վերաբերյալ, տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով): Բաժնետիրական ընկերությունների դեպքում՝ տեղեկանք (քաղվածք) «Հայաստանի կենտրոնական դեպոզիտարիա» ԲԲԸ կանոնների համաձայն հաշվի օպերատոր հանդիսացող կազմակերպությունից բաժնետերերի վերաբերյալ և տեղեկանք պետ. ռեզիստրից տնօրենի և կանոնադրության փոփոխության վերաբերյալ կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (պետական ռեզիստրի տեղեկանքը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2.կետով սահմանված տեղեկատվությունը չի պահանջվում այն իրավաբանական անձանց դեպքում, երբ վարկի ստացման որոշումը իրավաբանական անձի կանոնադրության համաձայն կարող է կայացվել տնօրենի կողմից, 3. Կանոնադրություն (վերագրանցված) քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 4. Իրավասու մարմնի որոշումը գրավ դնելու և վարկ ստանալու վերաբերյալ, անհրաժեշտ է 2-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը պահանջվելու դեպքում, 5. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 6. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում), 7. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 8. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն), 9. Անձնագրի (պատճեն), 10. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում), 11. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված):
Անհատ ձեռներեցների կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը	1. Պետ. ռեզիստրի վկայականը (պատճեն) տնօրենի ներդիրը պարտադիր է կամ միասնական պետական գրանցամատյանից տրված քաղվածք (տվյալ փաստաթուղթը կարող է չպահանջվել, եթե Բանկը սահմանված կարգով ստացել է տվյալ տեղեկատվությունը էլեկտրոնային տարբերակով), 2. Հարկային կող (պատճեն), ՀՎՀՀ, 3. Ֆինանսական հաշվետվությունների փաթեթ՝ վերջին հաշվետու ժամանակաշրջանի դրությամբ: Անհրաժեշտության դեպքում հաստատված (կնքված կամ դրոշմակնքված) համապատասխան հարկային մարմնի կողմից (պատճեն), 4. Տեղեկանք բյուջեի հանդեպ ներկա պարտավորությունների վերաբերյալ

- (պարտադիր է՝ 10 մլն. ՀՀ դրամ կամ համարժեք այլ արժույթի գումարից ավելի վարկի դեպքում),
5. Արտոնագրեր (առկայության դեպքում), (պատճեն),
 6. Անձնագրի (պատճեն),
 7. Բանկային հաշվից քաղվածք (անհրաժեշտության դեպքում),
 8. Տեղեկանք դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում վերծանված),

Ուշադրություն. Որպես վարկի լրացուցիչ ապահովման միջոց Բանկը կարող է պահանջել նաև այլ անձի/անձանց երաշխավորությունը(ները):

Ուշադրություն. Վարկի վաղաժամկետ մարում թույլատրվում է, որի համար տույժեր և տուգանքներ չեն կիրառվում:

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԿԱՏԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ՀԱՃԱԽՈՐԴԻ ՀԱՍԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՅԱՍԱԿԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐ ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ

- **ԶՎՃԱՐՎԱԾ ՎԱՐԿԻ ԺԱՄԿԵՏԱՆՅ ԳՈՒՄԱՐԻ 0,13%-Ի ՉԱՓՈՎ՝ ՕՐԱԿԱՆ**

- **ԶՎՃԱՐՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏԱՆՅ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐԻ 0,13%-Ի ՉԱՓՈՎ՝ ՕՐԱԿԱՆ:**

2. ԵԹԵ ՎԱՐԿԱՏՈՒՆԿԱՏՄԱՔ ՈՒՆԵՔ ԶՍԱՐՎԱԾ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ, ԱՊԱ ՁԵՐ ԿՈՂՄԻՑ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԺԱՄԱՆԱԿ ՍԱՐՈՒՄՆԵՐԸ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՒՄ ԵՆ ՀԵՏԵՎՅԱԼ ՀԵՐԹԱԿԱՆՈՒԹՅԱՄՔ՝

- **ԴԱՏԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/**
- **ԳՐԱՎԻ ԻՐԱՑՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/**
- **ՏՈՒՅԺԵՐ**
- **ՏՈԿՈՍՆԵՐ**
- **ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱՎՃԱՐՆԵՐ /ԱՌԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ/**
- **ՎԱՐԿԻ ՄԱՅՐ ԳՈՒՄԱՐ:**

3. ԳՐԱՎԻ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՎՐԱ ՕՐԵՆՔՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՐՈՂ Է ԲՈՆԱԳԱՆՁՈՒՄ ՏԱՐԱԾՎԵԼ:

4. ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԿԱՏԱՐՄԱՆ ԵՎ ԳՐԱՎԻ ՀԱՇՎԻՆ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՄԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ՝ ԳՐԱՎԸ ԲԱՎԱՐԱՐ ՉԼԻՆԵԼՈՒ ՊԱՐԱԳԱՅՈՒՄ, ՀՆԱՐԱՎՈՐ Է ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՐՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ԵՎ/ԿԱՄ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ(ՆԵՐԻ) ԱՅԼ ԳՈՒՅՔԻ ՀԱՇՎԻՆ:

5. ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՕՐԵՆՔՈՎ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՐՈՂ Է ԳՐԱՆՑՎԵԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՅՈՒՄ: ԴԱ ԿԱՐՈՂ Է ԽՈՉԸՆԴՈՏԵԼ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻՆ՝ ԱՊԱԳԱՅՈՒՄ ՎԱՐԿ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԺԱՄԱՆԱԿ:

6. «ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՎԱՐԿԻ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՀԱՇՎԱՐԿՎՈՒՄ ԵՆ ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՀԻՄԱՆ ՎՐԱ: ԻՍԿ ՏԱՐԵԿԱՆ ՓԱՍՏԱՅԻ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԸ ՅՈՒՅՑ Է ՏԱԼԻՍ, ԹԵ ՈՐՔԱՆ ԿԱՐԺԵՆԱ ՎԱՐԿԸ ՁԵՁ ՀԱՍԱՐ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ԵՎ ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ԵՎ ՉԱՓԵՐՈՎ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ: ՏԱՐԵԿԱՆ ՓԱՍՏԱՅԻ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՀԱՇՎԱՐԿՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԿԱՐՈՂ ԵՔ ԳՏՆԵԼ ԲԱՆԿԻ ԻՆՏԵՐՆԵՏԱՅԻՆ ԿԱՅՔՈՒՄ՝ www.aeb.am»:

7. ՎԱՐԿԵՐԻ ՏՈԿՈՍԱԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՀԱՇՎԱՐԿՎՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԻ ՄՆԱՅՈՐԴԻ ՆԿԱՏՄԱՄՔ:

Օրինակ՝ Եթե հաճախորդին տրամադրվել է 1.200.000 ՀՀ դրամ վարկ, տարեկան 24% տոկոսադրույքով, 12 ամիս ժամկետով (ամսեկան տոկոսների հաշվարկի ժամանակ օրերի քանակ հիմք է ընդունվել 30 օր ժամանակահատվածը):

Ամիսներ	Վարկի մնացորդ	Վճարում վարկից	Վճարում տոկոսից
1	1.200.000	100.000	23.671

2	1.100.000	100.000	21.699
3	1.000.000	100.000	19.726
4	900.000	100.000	17.753
5	800.000	100.000	15.781
6	700.000	100.000	13.808
7	600.000	100.000	11.836
8	500.000	100.000	9.863
9	400.000	100.000	7.890
10	300.000	100.000	5.918
11	200.000	100.000	3.945
12	100.000	100.000	1.973

8.ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ՝ ՎԱՐԿԻ ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԸ ԿԱՐՈՂ Է ՓՈՓՈԽՎԵԼ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ: ԱՆՎԱՆԱԿԱՆ ՏՈԿՈՍԱԴՐՈՒՅՔԻ ՓՈՓՈԽՍԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՐՈՂ ԵՔ [USԱՆԱԼ www.aeb.am](http://www.aeb.am) հասցեում:

9.ՀԻՇԵՑՆՈՒՄ ԵՆՔ, ՈՐ ԱՐՏԱՐԺՈՒՅԹՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՎԱՐԿԵՐԻ ՓՈԽԱՐԺԵՔԻ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՐՈՂ ԵՆ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ ՈՒՆԵՆԱԼ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՎՐԱ:

10.Տրամադրվող վարկի մեծության որևէ սահմանափակում բանկի կողմից չի կիրառվում, այն պայմանավորված և կապակցված է.

- **Վարկի նպատակից,**
- **Հաճախորդի վարկունակությունից,**
- **Հաճախորդի կողմից առաջարկվող վարկի ապահովվածությունից,**
- **Վարկային ռիսկի գնահատումից,**
- **ՀՀ Կենտրոնական Բանկի կողմից սահմանված նորմատիվային դաշտի պահանջներից:**

11.«ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ» ԲԲԸ հաճախորդին կարող է մատուցել ծառայություններ Բանկի ընդհանուր քաղաքականությամբ սահմանված պայմաններից տարբերվող պայմաններով՝ հաշվի առնելով ստորև ներկայացված ցանկի պայմաններից որևէ մեկը.

- **Հաճախորդի հաշվի մնացորդը,**
- **Հաճախորդի հաշվի շարժը,**
- **Բանկի համար հաճախորդի ռազմավարական նշանակությունը,**
- **Հաճախորդ կազմակերպության աշխատակիցների քանակը,**
- **Հաճախորդ կազմակերպությանը տրամադրված քարտերի ընդհանուր քանակը,**
- **Բանկին բերված եկամուտը,**
- **Փոխանցումների ծավալը,**
- **Բանկում ներդրված ավանդների մեծությունը,**
- **Խոշոր վարկառու հանդիսանալը,**
- **Սոցիալական նկատառումները (ուսումնական հաստատություններ բժշկական կազմակերպություններ և այլն),**
- **Վերոնշյալ կազմակերպությունների ղեկավար հանդիսանալը,**
- **Այլ օբյեկտիվ պայմաններ:**

12.Վարկի օգտագործման համար վարկառուն բանկին վճարում է տոկոս, որի հաշվարկը կատարվում է վարկի մնացորդի նկատմամբ, վարկի տրամադրման օրվանից՝ փաստացի օգտագործված օրացուցային օրերի համար՝ տարին ընդունելով 365 օր: Առանձին ծրագրերի շրջանակներում վարկավորման դեպքում տարին կարող է ընդունվել 360 օր:

- Տոկոսագումարները վճարվում են վարկային պայմանագրում նշված ժամկետներում:
- Տոկոսների վճարման պարբերականությունը սահմանավում է վարկային պայմանագրի կամ մարման գրաֆիկի համաձայն:
- Եթե վարկի կամ հաշվարկված տոկոսների մարման օրը համընկնում է հանգստյան օրերի հետ, վճարումը կատարվում է հաջորդող աշխատանքային օրերին՝ հանգստյան օրերի համար չհաշվարկելով տույժ:
- Հաշվարկված տոկոսագումարները ենթակա են վճարման բացառապես ՀՀ դրամով՝ անկախ վարկի արժույթից:

13. Վարկային պարտավորության մարումները

- Վարկերը մարվում են այն ժամկետներում, որոնք նշված են վարկային պայմանագրում,
- Վարկերը մարվում են այն արժույթով, որով ձևակերպվել են,
- Արտարժույթային վարկերի դեպքում արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխությունները կարող են ազդեցություն ունենալ վարկի մարումների վրա,
- Արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխության դեպքում արտարժույթով տրամադրված վարկերի գծով փոխարժեքի փոփոխության ազդեցության ռիսկը կրում է վարկատուն:

14. Բանկը կարող է դադարեցնել վարկային պայմանագրի գործողությունը և ետ պահանջել վարկի գումարը, եթե.

- Վարկատուն թերանում է կատարել վարկային պայմանագրով նախատեսված որևէ վճար,
- Վարկատուն խախտում է իր կողմից կատարված որևէ հավաստիացում ու չի վերացնում այդ խախտումը դրա առաջացումից հետո 30 օրվա ընթացքում,
- Եթե պարզվում է, որ վարկատուի կողմից տրված որևէ ներկայացում, երաշխիք, փաստաթուղթ կամ տեղեկություն էապես թերի է,
- Եթե բանկի հիմնավորված գնահատականով տեղի է ունեցել վարկատուի ֆինանսական վիճակի էական բացասական փոփոխություն, ներառյալ՝ դատական պահանջներ, ակտիվների արտահոսք, բիզնեսի վատթարացում կամ դադարեցում, ընկերության վերակազմավորում,
- Եթե վարկատուն լուծարվում է և նրա նկատմամբ սկսված է կամ վերահաս է սնանկության գործընթաց,
- Եթե վարկատուն խոչընդոտում է մոնիտորինգի անցկացմանը,
- Այլ օբյեկտիվ պատճառների դեպքում:

15. Բանկի համար որպես գրավի առարկա կարող է հանդիսանալ.

- Անշարժ գույք՝ հողամասեր, շենքեր, շինություններ, բնակարաններ, առանձնատներ,
- Հիմնական միջոցներ,
- Շրջանառու միջոցներ,
- Ավտոմեքենաներ,
- Թանկարժեք մետաղներ,
- Պետական պարտատոմսեր, արտարժույթ, բաժնետոմսեր,
- Ապագայում ձեռք բերվելիք գույքը և իրավունքի գրավը,
- Դրամական միջոցներ:

16. Գրավադրվող շարժական և անշարժ գույքի համար որպես գնահատման արժեք հիմք է ընդունվում գնահատման հաշվետվությունում առկա լիկվիդացիոն արժեքը:

17. Վարկը կամ դրա մի մասը, ինչպես նաև հաշվարկված տոկոսագումարները համարվում են ժամկետանց, եթե պայմանագրով նախատեսված ժամկետներում չեն մարվել:

- Պայմանագրով սահմանված ժամկետ/ներ/ում չվճարված գումարների (վարկ, տոկոս, այլ վճարներ) ժամկետանց յուրաքանչյուր օրվա համար Վարկառուն պարտավոր է վճարել Բանկին տույժ՝ ժամկետանց գումարի 0.13 (զրո ամբողջ տասներեք հարյուրերորդական) տոկոսի չափով: Սույն կետի համաձայն հաշվարկված և չվճարված տույժի հանրագումարը չի կարող գերազանցել տվյալ պահին առկա վարկի պարտքի մնացորդը:
- Պայմանագրով սահմանված ժամկետ/ներ/ում չվճարված վարկի (մասի) նկատմամբ Վարկառուն պարտավոր է վճարել Բանկին տոկոսներ ՀՀ կենտրոնական բանկի սահմանած բանկային տոկոսի հաշվարկային դրույքի կրկնապատիկի չափով: Սույն կետի համաձայն հաշվարկված և չվճարված տոկոսների հանրագումարը չի կարող գերազանցել տվյալ պահին առկա վարկի պարտքի մնացորդը:
- Անընդմեջ ժամկետանց օրերի 91-րդ օրվանից սկսած ոչ ժամկետանց վարկի (ժամկետային վարկ) մնացորդի նկատմամբ կիրառվում է տարեկան 24 % տոկոսադրույք: Ժամկետանց գումարները և դրանց նկատմամբ հաշվարկված տույժերը, տոկոսները ամբողջությամբ վճարելու հաջորդ օրվանից ժամկետային վարկի նկատմամբ վերականգնվում է Վարկային պայմանագրով սահմանված տոկոսադրույքը:

18. Բանկի համար գրավի առարկա չի կարող հանդիսանալ.

- **Շրջանառությունից հանված գույքը,**
- **Անբաժանելի գույքի առանձին մասերը,**
- **Վարձակալության իրավունքը,**
- **Այլ պայմանագրով արդեն գրավադրված գույքը քաղաքային, գյուղական և թաղային համայնքների,**
- **Սեփականության իրավունքով պատկանող գույքը:**

19. ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ պահանջները բավարարելու նպատակով գրավ դրված գույքի նկատմամբ արտադատական կարգով բռնագանձում կարող է տարածվել ԳՐԱՎԱՏՈՒԻ՝ Գրավի պայմանագրով, և ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ՝ Վարկային պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն իրենց պատասխանատվության շրջանակներում չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու դեպքում՝ սույն կանոնների 2-4 կետերի համաձայն:

2. Արտադատական կարգով գրավադրված գույքն իրացվում է, եթե Գրավի պայմանագրով ԳՐԱՎԱՏՈՒՆ տալիս է իր համաձայնությունը և իրավունք է վերապահում ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ սույն կանոնների 1 կետում նշված բռնագանձման հիմքերն ի հայտ գալու դեպքում գրավադրված անշարժ գույքն իրացնել առանց դատարան դիմելու և իրացման հաշվին բավարարել գրավով ապահովված պահանջն ամբողջ ծավալով, ինչպես նաև՝ գրավադրված անշարժ գույքն առանց դատարան դիմելու հիմնական պարտավորության համապատասխան չափի դիմաց ի սեփականություն հանձնել ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ կամ վերջինիս կողմից նշված անձին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3. Սույն կանոնների 1 կետում նշված բռնագանձման հիմքերն ի հայտ գալու դեպքում ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒՆ գրավոր՝ պատշաճ ձևով ծանուցում է ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ գրավադրված անշարժ գույքի վրա բռնագանձում տարածելու մասին (բռնագանձման ծանուցում): Բռնագանձման ծանուցումը ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ հանձնելուց երկու ամիս հետո ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒՆ իրավունք ունի ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքի 195 հոդվածի պահպանմամբ ԳՐԱՎԱՏՈՒԻ անունից իրացնելու գրավադրված գույքն ուղղակի վաճառքի կամ հրապարակային սակարկությունների միջոցով՝ «Հրապարակային սակարկությունների մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով:

4. Բռնագանձման ծանուցումը ԳՐԱՎԱՏՈՒԻՆ հանձնելուց երկու ամսվա ընթացքում ԳՐԱՎԱՏՈՒՆ պարտավորվում է գրավադրված գույքը հանձնել ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻՆ:
5. Գրավադրված գույքի իրացման գործընթացի տևողությունը չի կարող հիմք հանդիսանալ Վարկային պայմանագրով ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ նկատմամբ ստանձնած ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ պարտավորությունների աճի դադարեցման համար: Ընդ որում՝ գրավի առարկայի իրացման գումարի հաշվին մարվում են գրավի առարկայի իրացման օրվա դրությամբ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ նկատմամբ ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ ունեցած ողջ պահանջներն իրենց ամբողջ ծավալով, իսկ գրավի հաշվին պահանջը չբավարարվելու դեպքում՝ մնացորդ գումարները կարող են բռնագանձվել ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ այլ գույքից:
6. ՎԱՐԿԱՏՈՒ-ԳՐԱՎԱՌՈՒԻ պահանջները բավարարելու նպատակով գրավ դրված գույքի նկատմամբ դատական կարգով բռնագանձում կարող է տարածվել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: