

Հաստատված է

<<ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ Վարչության

<<22>> <<Ապրիլ>> 2021թ

Թիվ 73/03-22.04.21 որոշմամբ

*Հրապարակման ամսաթիվը <<16>> <<հոկտեմբերի>> 2020թ.
Անփոփագրում նշված պայմանները կարող են փոփոխված լինել,
մանրամասների համար՝ www.acb.am,
Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104) - Բանկի տեղեկատու*

**<<ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ ՕՊԵՐԱՏՈՐԻ ԿՈՂՄԻՑ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՀՀ ՊԵՏԱԿԱՆ ԻՇԽԱՆՈՒԹՅԱՆ
ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԳՐԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ
ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԻ
ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ԱՄՓՈՓԱԳԻՐ**

ԵՐԵՎԱՆ 2020

1. Անվանումը - <<ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԲԱՆԿ>> ԲԱՑ ԲԱԺՆԵՏԻՐԱԿԱՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ
 Հասցե - Հայաստանի Հանրապետություն, 0002, ք. Երևան, Ամիրյան 23/1
 Էլեկտրոնային հասցե - bank@aeb.am
 Կայք ՎՆ www.aeb.am
 Հեռախոս - (37410)8686, (37410)51-09-10 (9104)
 Ֆաքս - (37410) 53-89-04

***Տվյալ ծառայությունների մատուցման համար <<ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ>> ԲԲԸ-ն հանդիսանում է օպերատոր և ներքոնշյալ սակագները չեն ներառում համապատասխան պետական կառույցների կողմից սահմանված պետական տուրքերը և վճարները:

*** Տեղեկատվություն կարող եք ստանալ www.e-cadastre.am կայք

Էջից

ՀՀ կառավարության կողմից լիազորված անշարժ գույքի պետական միասնական կադաստր վարող պետական կառավարման հանրապետական մարմնի սպասարկման գրասենյակների կողմից մատուցվող ծառայություններ, որոնց կապակցությամբ օպերատորն իրականացնում է դիմողի նույնականակացման, պետական տուրքի գանձման, փաստաթղթերի ընդունման, փոխադրման եվ հանձնման գործառույթներ		
N	Մատուցվող ծառայությունների տեսակը	Վճարման ենթակա միջնորդավճարը
1	Գույքի նկատմամբ իրավունքի պետական գրանցում	1500 դրամ
2	Գույքի նկատմամբ իրավունքի և սահմանափակման պետական գրանցման վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում, այդ թվում՝ միասնական տեղեկանքի ձևով	1500 դրամ

1. Գույքի նկատմամբ իրավունքների կամ սահմանափակումների պետական գրանցման կամ տեղեկատվության տրամադրման նպատակով ընդունված դիմումների ներկայացման, ինչպես նա- այդ դիմումների հիման վրա հարուցված պետական գրանցման կամ տեղեկատվության տրամադրման վարույթների իրականացման ավարտական փաստաթղթերի ստացման նպատակով Բանկ են ներկայացվում հետ-յալ փաստաթղթերը.
 - 1.1 Անշարժ գույքի միավորի նկատմամբ սեփականության իրավունքի պետական գրանցման (բացառությամբ օտարման կամ դատական ակտի հիման վրա սեփականության իրավունքի պետական գրանցման) դեպքում՝
 - 1.1.1 դիմում,
 - 1.1.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.1.3 իրավունքի պետական գրանցման համար «Գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված անրաժեշտ իրավահաստատող փաստաթղթեր,
 - 1.1.4 նա- գրանցվող հողամասի հատակագիծը, եթե՝
 - 1.1.4.1 գրանցման ներկայացվող հողամասի նկատմամբ 1998 թվականի մարտի 1-ից հետո իրավունքների պետական գրանցում չի կատարվել,
 - 1.1.4.2 կատարվելու է 1998 թվականի մարտի 1-ից հետո գրանցված հողամասի սահմանների փոփոխության (բաժանման, միավորման կամ ուղղման), բացառությամբ գրանցված հողամասերի սահմանների միավորման, պետական գրանցում:
 - 1.1.5 նա- շինության հատակագիծը, եթե՝
 - 1.1.5.1 գրանցման ներկայացվող շինության նկատմամբ 1998 թվականի մարտի 1-ից հետո իրավունքների պետական գրանցում չի կատարվել,
 - 1.1.5.2 կատարվելու է նոր ստեղծված (կառուցված) շինությունների նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցում կամ գրանցված շինությունների վերակառուցման, բաժանման, ինչպես նա- այլ հիմքերով շինությունների մակերեսների փոփոխության պետական գրանցում,
 - 1.1.5.3 օրենքով նախատեսված այլ դեպքերում:
 - 1.1.6 Գույքի, բացառությամբ գյուղատնտեսական նշանակության հողամասերի, սեփականության կամ հողամասի կառուցապատման իրավունքների պետական գրանցման համար նա- անշարժ գույքի հասցե տրամադրելու մասին իրավասու մարմնի որոշումը, եթե՝

- 1.1.6.1 իրավահաստատող փաստաթղթերում նշված չէ գրանցման ներկայացվող անշարժ գույքի հասցեն կամ նշված հասցեն չի պարունակում «ներքնակավայրային աշխարհագրական օբյեկտի անվանում» կամ «անշարժ գույքի հերթական համար» վավերապայմանները,
 - 1.1.6.2 ներկայացվում է անշարժ գույքի միավորների բաժանման կամ միավորման պետական գրանցման դիմում:
- 1.2 Անշարժ գույքի միավորի կամ դրա մասի կամ անշարժ գույքի միավորի նկատմամբ բաժնեմասի /բաժնեմասերի/ օտարման (առուվաճառք, նվիրատվություն, փոխանակում, փոխանցում) հիման վրա իրավունքի պետական գրանցման (բացառությամբ պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող չկառուցապատված հողամասերի) դեպքում՝
 - 1.2.1 դիմում,
 - 1.2.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.2.3 օտարման պայմանագիր,
 - 1.2.4 գույքի մասի օտարման դեպքում՝ չափագրման փաստաթղթեր – հասցե տրամադրելու մասին որոշում (բացառությամբ գյուղ. նշանակության հողամասերի),
 - 1.2.5 գույքը հասցեավորված չլինելու դեպքում՝ հասցե տրամադրելու մասին որոշում (բացառությամբ գյուղ. նշանակության հողամասերի),
 - 1.2.6 պայմանով սեփականություն գրանցված հողամասի դեպքում՝ հողամասի կադաստրային արժեքի վճարման անդորրագիր :
- 1.3 Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող չկառուցապատված հողամասերի օտարման (առուվաճառք, նվիրատվություն, փոխանակում) հիման վրա իրավունքի պետական գրանցման դեպքում՝
 - 1.3.1 դիմում,
 - 1.3.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.3.3 օտարման պայմանագիր,
 - 1.3.4 գույքը օտարելու մասին ՀՀ տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից տրված փաստաթղթեր:
- 1.4 Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների, բացառությամբ սեփականության իրավունքի, պետական գրանցման դեպքում՝
 - 1.4.1 դիմում,
 - 1.4.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.4.3 իրավունքի ձեռքբերման վերաբերյալ պայմանագիր :
- 1.5 Դատական ակտի հիման վրա անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի ծագման, փոփոխման կամ փոխանցման պետական գրանցման դեպքում՝
 - 1.5.1 դիմում,
 - 1.5.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.5.3 օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտ,
 - 1.5.4 սեփականության իրավունքի ծագման, փոփոխման կամ փոխանցման դեպքերում՝
 - 1.5.4.1 գույքի մասի նկատմամբ իրավունքի ծագման դեպքում՝ դատարանի կողմից հաստատված հատակագիծ, չափագրման փաստաթղթեր – հասցե տրամադրելու մասին որոշում (բացառությամբ գյուղ. նշանակության հողամասերի),
 - 1.5.4.2 գույքը հասցեավորված չլինելու դեպքում՝ հասցե տրամադրելու մասին որոշում (բացառությամբ գյուղ. նշանակության հողամասերի),
 - 1.5.4.3 պայմանով սեփականություն գրանցված հողամասի դեպքում՝ հողամասի կադաստրային արժեքի վճարման անդորրագիր:
- 1.6 Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի դադարման պետական գրանցման (բացառությամբ դատական ակտի հիման վրա) դեպքում՝
 - 1.6.1 դիմում,
 - 1.6.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.6.3 իրավունքի դադարումը հաստատող փաստաթղթեր:
- 1.7 Դատական ակտի հիման վրա անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի դադարման պետական գրանցման դեպքում՝
 - 1.7.1 դիմում,
 - 1.7.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.7.3 օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտ:
- 1.8 Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակման պետական գրանցման դեպքում՝
 - 1.8.1 դիմում,
 - 1.8.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 1.8.3 իրավունքի սահմանափակում հաստատող փաստաթղթեր:
- 1.9 Անշարժ գույքի միավորի վերաբերյալ միասնական տեղեկանքի տրամադրման, անշարժ գույքի միավորի նկատմամբ գրանցված իրավունքների վերաբերյալ տեղեկանքի տրամադրման, անշարժ գույքի միավորի նկատմամբ գրանցված սահմանափակումների վերաբերյալ տեղեկանքի – այլ տեղեկատվության տրամադրման դեպքերում՝
 - 1.9.1 դիմում,
 - 1.9.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ:

1.10 Ծառայությունից կարող են օգտվել ֆիզիկական անձինք, իրավաբանական անձինք, անհատ ձեռնարկատերերը:

1.11 Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին կարող եք ծանոթանալ <https://www.cadastre.am/provide-information> հղմամբ:

եք
Էջից

*** Տեղեկատվություն կարող ստանալ www.mfa.am կայք

ՀՀ արտաքին գործերի նախարարության կողմից մատուցվող ծառայություններ, որոնց կապակցությամբ օպերատորն իրականացնում է դիմողի նույնականացման, պետական տուրքի գանձման, փաստաթղթերի ընդունման, փոխադրման եվ հանձնման գործառույթներ		
N	Մատուցվող ծառայությունների տեսակը	Վճարման ենթակա միջնորդավճարը
1	Օտարերկրյա պետություններ ներկայացնելու համար Հայաստանի Հանրապետությունում դատվածության և հետախուզման առկայության մասին տեղեկանքների տրամադրում	1500 դրամ

1. Օտարերկրյա պետություններ ներկայացնելու համար ՀՀ-ում դատվածության – հետախուզման առկայության մասին տեղեկանք (այսուհետ՝ տեղեկանք) ստանալու համար Բանկ կարող է դիմել 16 տարին լրացած յուրաքանչյուր ոք, որի վերաբերյալ տրամադրվում է տեղեկանքը (այսուհետ՝ հայցող) կամ տեղեկանք հայցողի ծնողը, եղբայրը, քույրը, ամուսինը – զավակը, ինչպես նաև – լիազոր ներկայացուցիչը՝ ներկայացնելով հետ-յալ փաստաթղթեր.

1.1 Դիմում,

1.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթուղթ) – դրա պատճենը,

1.3 եթե տեղեկանք հայցողը դիմումն անձամբ ներկայացնելու պահին տեղեկանքի ստացումը հանձնարարում է երրորդ անձի, ապա տվյալ անձի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) պատճենը,

1.4 եթե դիմումը ներկայացնում է տեղեկանք հայցողի ծնողը, եղբայրը, զավակը կամ լիազոր ներկայացուցիչը, ապա պետք է ներկայացվեն նաև – հետ-յալ փաստաթղթերը.

1.4.1 ծնողի դեպքում՝ դիմողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) բնօրինակը – պատճենը, տեղեկանք հայցողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) ու ծննդյան վկայականի պատճենները,

1.4.2 եղբոր – քրոջ դեպքում՝ դիմողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) բնօրինակը – պատճենը, դիմողի ծննդյան վկայականի բնօրինակը, տեղեկանք հայցողի ծննդյան վկայականի – անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) պատճենները,

1.4.3 ամուսնու դեպքում՝ դիմողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) բնօրինակը – պատճենը, տեղեկանք հայցողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) – ամուսնության վկայականի պատճենները,

1.4.4 զավակի դեպքում՝ դիմողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) բնօրինակը – պատճենը, ծննդյան վկայականի – տեղեկանք հայցողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) պատճենները,

1.4.5 լիազոր ներկայացուցչի դեպքում՝ լիզորված անձի անձը հաստատող փաստաթուղթը (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթուղթը), լիազորագրի բնօրինակը – տեղեկանք հայցողի անձը հաստատող փաստաթղթի (հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթի) պատճենը: Այս դեպքում լիզորագիրը պետք է հաստատված լինի ՀՀ միջազգային պայմանագրերով կամ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

1.5 Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին կարող եք ծանոթանալ <https://www.mfa.am/hy/criminal-record-certificate/> հղմամբ:

եք
Էջից

*** Տեղեկատվություն կարող
ստանալ www.moj.am կայք

Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման գործակալության եվ մարմինների կողմից մատուցվող ծառայություններ, որոնց կապակցությամբ օպերատորն իրականացնում է դիմողի նույնականացման, պետական տուրքի գանձման, փաստաթղթերի ընդունման, փոխադրման եվ հանձնման գործառույթներ

<i>N</i>	<i>Մատուցվող ծառայությունների տեսակը</i>	<i>Վճարման ենթակա միջնորդավճարը</i>
1	Ընտանեկան կարգավիճակի վերաբերյալ տեղեկանքի տրամադրում	1500 դրամ

1. ՀՀ բնակչության պետական ռեգիստրում հաշվառված ՀՀ-ում մշտական բնակության վայր ունեցող (ունեցած) ՀՀ քաղաքացիներին, օտարերկրյա քաղաքացիներին – քաղաքացիություն չունեցող անձանց, ՀՀ բնակչության պետական ռեգիստրում հաշվառված ՀՀ-ում մշտական բնակության վայր չունեցող (չունեցած) ՀՀ քաղաքացիներին ընտանեկան կարգավիճակի վերաբերյալ տեղեկանք (այսուհետ՝ տեղեկանք) ստանալու համար Բանկ կարող է դիմել անձը (այսուհետ՝ հայցող), որի վերաբերյալ տրամադրվում է տեղեկանքը կամ հայցողի կողմից լիազորված անձը՝ ներկայացնելով հետ-յալ փաստաթղթերը.
 - 1.1 դիմում, որը լրացվում – ստորագրվում է Էլեկտրոնային եղանակով՝ Բանկում՝ քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման միասնական Էլեկտրոնային կառավարման համակարգի (այսուհետ՝ Էլեկտրոնային համակարգ) միջոցով,
 - 1.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ (լիազորված անձի դեպքում՝ լիազորված անձի),
 - 1.3 լիազորված անձի դեպքում՝ հայցողի անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը, հայցողի կողմից տրված հասարակ գրավոր լիազորագիր – հայցողի ամուսնության համար արգելք հանդիսացող հանգամանքների բացակայության հավաստման – քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման մարմիններին սուտ տեղեկություններ հայտնելու համար նախատեսված պատասխանատվության մասին նախազգուշացված լինելու վերաբերյալ գրավոր հայտարարություն (հավելված 1)՝ ստորագրված հայցողի կողմից,
 - 1.4 ԶԿԱԳ-ի կողմից տրամադրված ամուսնության, ամուսնալուծության, մահվան վկայական (առկայության դեպքում) :
 - 1.5 Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին կարող եք ծանոթանալ https://www.moj.am/services/civil_registry/item/592 հղմամբ:

<i>N</i>	<i>Մատուցվող ծառայությունների տեսակը</i>	<i>Վճարման ենթակա միջնորդավճարը</i>
1	Փաստաթղթերի ապոստիլային վավերացում	1500 դրամ

Իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալության սպասարկման գրասենյակների կողմից մատուցվող ծառայություններ, որոնց կապակցությամբ օպերատորն իրականացնում է դիմողի նույնականացման, պետական տուրքի գանձման, փաստաթղթերի ընդունման, փոխադրման եվ հանձնման գործառույթներ		
N	Մատուցվող ծառայությունների տեսակը	Վճարման ենթակա միջնորդավճարը
1	Անհատ ձեռնարկատերերի պետական հաշվառում և պետական հաշվառման մերժում, տվյալների փոփոխում	1500 դրամ
2	Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունների պետական գրանցում, փոփոխությունների պետական գրանցում կամ պետական գրանցման մերժում	1500 դրամ
3	Պետական միասնական գրանցամատյանի ամբողջական տեղեկությունների տրամադրում	1500 դրամ

1. Անհատ ձեռնարկատիրոջ պետական հաշվառման համար դիմողը Բանկ է ներկայացնում հետ-յալ փաստաթղթերը.
 - 1.1 դիմում,
 - 1.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,

2. Անհատ ձեռնարկատիրոջը հաշվառումից հանելու համար Բանկ են ներկայացվում հետ-յալ փաստաթղթերը.
 - 2.1 Ստանդարտ դեպքում՝
 - 2.1.1 դիմում,
 - 2.1.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 2.2 Մահացած անհատ ձեռնարկատիրոջը հաշվառումից հանելու դեպքում՝
 - 2.2.1 շահագրգիռ անձի կողմից դիմում,
 - 2.2.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 2.2.3 որպես անհատ ձեռնարկատեր հաշվառված անձի նույնականացման համար բավարար ցանկացած տեղեկատվություն,
 - 2.2.4 մահվան փաստը հավաստող փաստաթուղթ – դրա պատճենը:
 - 2.3 Անհայտ բացակայող անհատ ձեռնարկատիրոջը հաշվառումից հանելու դեպքում՝
 - 2.3.1 շահագրգիռ անձի կողմից դիմում,
 - 2.3.2 անձը հաստատող փաստաթուղթ,
 - 2.3.3 որպես անհատ ձեռնարկատեր հաշվառված անձի նույնականացման համար բավարար ցանկացած տեղեկատվություն,
 - 2.3.4 անհայտ բացակայող ճանաչելու մասին դատարանի որոշման պատճենը:
 - 2.4 Մասնկ ճանաչված անհատ ձեռնարկատիրոջը պետական հաշվառումից հանելու դեպքում՝
 - 2.4.1 դիմում
 - 2.4.2 դատարանի՝ օրինական ուժի մեջ մտած որոշման պատճենը,
 - 2.4.3 իր կողմից տեղեկանք՝ «Արխիվային գործի մասին» ՀՀ օրենքի 20-րդ հոդվածի 6-րդ մասի պահանջների կատարման մասին:

3. Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության պետական գրանցման համար Բանկ են ներկայացվում հետ-յալ փաստաթղթերը.
 - 3.1 դիմում,
 - 3.2 իրավաբանական անձ հիմնադրելու մասին հիմնադիրների որոշումը կամ հիմնադիր ժողովի (համագումարի կամ օրենքով սահմանված այլ մարմնի) արձանագրությունը՝ ստորագրված բոլոր հիմնադիրների կամ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ժողովի նախագահի – քարտուղարի կողմից

- (մեկ անձի կողմից իրավաբանական անձի հիմնադրման դեպքում՝ հիմնադրի միանձնյա գրավոր որոշումը),
- 3.3 իրավաբանական անձի կանոնադրությունը՝ հաստատված հիմնադրի (հիմնադիրների) կամ հիմնադիր ժողովի (համագումարի կամ օրենքով սահմանված այլ մարմնի) կողմից,
 - 3.4 տեղեկություններ իրավաբանական անձի գործադիր մարմնի ղեկավարի կամ նրա ժամանակավոր պաշտոնակատարի վերաբերյալ՝ անձը հաստատող փաստաթղթի տվյալները – հանրային ծառայությունների համարանիշը կամ նշում անձի՝ հանրային ծառայությունների համարանիշը պարունակող փաստաթղթից հրաժարվելու մասին – համապատասխան տեղեկանքի համարը, էլեկտրոնային փոստի հասցեն,
 - 3.5 իրական շահառուների վերաբերյալ հայտարարություն:
 - 3.6 Եթե հիմնադրման միջոցով ստեղծված իրավաբանական անձի հիմնադիրների կազմում առկա է ՀՀ իրավաբանական անձ, ապա հիմնադիր իրավաբանական անձի կառավարման լիազորված մարմնի որոշումը – տեղեկատվություն հիմնադիր իրավաբանական անձի վերաբերյալ՝ իրավաբանական անձի անվանումը – պետական գրանցման համարը: Սույն կետով սահմանված տեղեկությունը չի ներկայացվում, եթե հիմնադիրը պետություն կամ համայնք է:
 - 3.7 Եթե հիմնադրման միջոցով ստեղծված իրավաբանական անձի հիմնադիրը օտարերկրյա իրավաբանական անձ է, ապա քաղվածք՝ տվյալ երկրի առ-տրային գրանցամատյանից, կամ օտարերկրյա իրավաբանական անձի իրավական կարգավիճակը հաստատող այլ համազոր փաստաթուղթ – նրա հիմնադիր փաստաթղթերը (կամ համապատասխան քաղվածքները)՝ վավերացված – հայերեն թարգմանված:
 - 3.8 Եթե հիմնադրման միջոցով ստեղծված իրավաբանական անձի հիմնադիրը օտարերկրյա ֆիզիկական անձ է, ապա տվյալ անձի անձնագրի կամ անձը հաստատող այլ փաստաթղթի պատճենը՝ վավերացված – հայերեն թարգմանված:
 - 3.9 Ծառայությունների մատուցման ժամկետներին կարող եք ծանոթանալ <https://www.e-register.am/am/docs/49> հղմամբ:

ՈՒՇԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ:

1. Ելնելով տարաբնույթ հանգամանքներից կարող են պահանջվել լրացուցիչ փաստաթղթեր և տեղեկատվություն:
2. Ծառայությունների մատուցումը իրականացվում է <<ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ>> ԲԲԸ բոլոր մասնաճյուղերում, բացառությամբ <<ԱՐՑԱԽ>> ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՐՈՒԻ:
3. Ծառայության այլ տեղեկատվության ամփոփագրերին կարող եք ծանոթանալ <https://aeb.am/hy/sakagner/> կայք էջից:
4. <<ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ>> ԲԲԸ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՐԱՅԻՆ ցանցին և աշխատանքային ժամերին կարող եք ծանոթանալ <https://aeb.am/hy/940/> հղումով:
5. ԴՈՒՔ ԻՐԱՎՈՒՄԸ ՈՒՆԵՔ ՀԱՐՈՐԴԱԿՑԿԵԼ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՁԵՐ ՆԱԽԸՆՏՐԱԾ ԵՂԱՆԱԿՈՎ՝ ՓՈՍՏԱՅԻՆ ԿԱՊԻ ՄԻՋՈՑՈՎ ԿԱՍ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ: ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՏԵՐԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՍՏԱՑՈՒՄԸ ԱՍԵՆԱԶԱՐՄԱՐԱԿԵՏՆ Է: ԱՅՆ ՀԱՍԱՆԵԼԻ Է 24/7 ՌԵԺԻՄՈՎ, ՁԵՐԾ Է ԹՂԹԱՅԻՆ ՏԵՐԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿՈՐՍՏԻ ՌԻՍԿԻՑ ԵՎ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ Է ՉԱՐՏՆԻՈՒԹՅՈՒՆ:
6. Տվյալ ծառայությունների մատուցման համար <<ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ>> ԲԲԸ-ն հանդիսանում է օպերատոր, ուստի տվյալ ծառայություններից օգտվելու համար անհրաժեշտ է՝
 - 6.1 մոտենալ բանկ վերոնշյալ փաստաթղթերի ամբողջական փաթեթով,
 - 6.2 սպասարկող աշխատակցի միջոցով իրականացնել դիմումի, անհրաժեշտ փաստաթղթերի և միջնորդավճարների ընդունում,
 - 6.3 սահմանված ժամկետում մոտենալ բանկ, 6.2-ի կետով ներկայացված դիմումի՝ համապատասխան կառույցներից կողմից տրված բանավոր կամ գրավոր պատասխանը ստանալու համար:
 - 6.4 տվյալ ծառայությունների մատուցման համար <<ՀԱՅԷԿՈՆՈՍԲԱՆԿ>> ԲԲԸ-ն հանդիսանում է օպերատոր(միջնորդ) և վերոնշյալ դիմումի պատասխանների՝ կասեցման կամ մերժման պատճառի համար պատասխանատվություն չի կրում: